

## Ogólne warunki wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych („OWU”)

Przedmiotem „Ogólnych warunków wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych” („OWU”) jest określenie zasad zawierania i wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych z Kwalifikowanymi Wykonawcami wyłonionymi w postępowaniach kwalifikacyjnych, na Projekty budowlane i wykonawcze w zakresie robót budowlanych na sieci i obiektów energetycznych SN, nN oraz SN/nN (napowietrznych i kablowych), przeprowadzonych w module Bazy Kwalifikowanych Kontrahentów w oparciu o Regulamin Platformy Zakupowej Grupy TAURON.

### § 1 DEFINICJE

1. **Zamawiający** – TAURON Dystrybucja S.A.
2. **Kontrahent** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
3. **Wykonawca** – kontrahent, który spełnił Warunki udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym, otrzymał status „Kwalifikowany” w module SWOZ oraz został przez Zamawiającego wybrany w postępowaniu przetargowym do wykonania Przedmiotu zamówienia określonego w Umowie.
4. **Strony** – Zamawiający i Wykonawca zwani łącznie „Stronami” a oddzielnie „Stroną”.
5. **Umowa** – umowa o wykonanie Przedmiotu zamówienia zawarta pomiędzy Stronami w rezultacie przeprowadzonego postępowania przetargowego.
6. **Przedmiot umowy** – zobowiązanie się Wykonawcy przyjmującego zamówienie do należytego wykonania Przedmiotu zamówienia, a Zamawiającego do zapłaty Wykonawcy stosownego wynagrodzenia za jego wykonanie; zgodnie z Umową (stosownie do umów o dzieło w art. 627 Kodeksu cywilnego).
7. **Przedmiot zamówienia** – opracowanie przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz pełnienie przez niego, uzgodnionego przez Strony, nadzoru autorskiego; zgodnie z Umową i jej załącznikami, na zasadach zawartych w OWU.
8. **Administrator Danych Osobowych (ADO)** – organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydująca o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.
9. **Dane osobowe** – wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej; przy czym osoba możliwa do zidentyfikowania to osoba, której tożsamość można ustalić bezpośrednio lub pośrednio, szczególnie przez powołanie się na numer identyfikacyjny lub jeden bądź kilka specyficznych czynników określających jej cechy fizyczne, fizjologiczne, umysłowe, ekonomiczne, kulturowe lub społeczne.
10. **Przetwarzanie Danych osobowych** – jakiegokolwiek operacje wykonywane na Danych osobowych, takie jak ich: zbieranie, utwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w Systemach informatycznych.
11. **Podpowierzenie** – jest to rodzaj powierzenia przetwarzania Danych osobowych, który ma miejsce gdy Wykonawca powierza do przetwarzania Dane osobowe, w części lub całości, podmiotowi, z którym współpracuje – podwykonawcy.

### § 2 PODSTAWOWE OBOWIĄZKI STRON

1. **Podstawowe obowiązki Zamawiającego:**
  - 1) udostępnianie Wykonawcy wszelkich posiadanych danych oraz informacji niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu zamówienia (w tym Wytycznych projektowych i Warunków przyłączenia), a także bezzwłoczne udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawcy związane z realizacją Umowy;
  - 2) przekazanie Wykonawcy, do zapoznania się, aktualnych wewnętrznych dokumentów Zamawiającego związanych z Przedmiotem umowy;
  - 3) udzielanie na wniosek Wykonawcy wszelkich koniecznych pełnomocnictw (zwanym dalej Pełnomocnictwem) do występowania w imieniu Zamawiającego przed odpowiednimi organami, celem

wykonania Przedmiotu zamówienia (Pełnomocnictwa nie mogą obejmować podejmowania w imieniu Zamawiającego zobowiązań finansowych oraz udzielania dalszych upoważnień);

- 4) powiadamianie Wykonawcy o nabyciu tytułów prawnych do korzystania z nieruchomości, objętych zamierzeniem inwestycyjnym, w związku z lokalizacją na ich terenie projektowanych lub istniejących urządzeń, w tym o:
  - a) ustanowieniu służebności przesyłu,
  - b) wykupie prawa własności,
  - c) wykupie prawa użytkowania wieczystego,
  - d) zawarciu umów najmu i dzierżawy;
- 5) pozyskiwanie pozostałych tytułów prawnych do nieruchomości objętych zamierzeniem inwestycyjnym w przypadku nieuzyskania ich przez Wykonawcę;
- 6) dokonywanie z Wykonawcą uzgodnień dokumentacji projektowej (zwanej dalej Dokumentacją);
- 7) sprawdzanie, akceptowanie i zatwierdzanie prawidłowo wykonanych części Dokumentacji, a następnie odebranie należycie wykonanego Przedmiotu zamówienia i potwierdzenie tej czynności podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego Dokumentacji; zgodnie z niniejszym OWU;
- 8) zapłata Wykonawcy bezspornego, należnego wynagrodzenia umownego za należycie wykonane przez niego Przedmiot zamówienia lub jego część.

## 2. Podstawowe obowiązki Wykonawcy:

- 1) należyte opracowanie Dokumentacji, to znaczy wykonanie jej:
  - a) na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i jej załączników, w tym OWU wraz z ich załącznikami,
  - b) zgodnie z ofertą Wykonawcy i zawartą Umową (wzór Umowy stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych OWU) wraz z jej załącznikami, w tym Opiszem Przedmiotu zamówienia (zwanym dalej Opiszem),
  - c) na podstawie Wytycznych projektowych (zwanymi dalej Wytycznymi) i Warunków przyłączenia (zwanymi dalej Warunkami – jeżeli są wymagane),
  - d) po wcześniejszym zapoznaniu się z warunkami miejscowymi/terenowymi projektowanego zamierzenia inwestycyjnego,
  - e) przy zachowaniu powszechnie stosowanych zasad wiedzy technicznej, w tym aktualnych przepisów i norm branżowych,
  - f) z zachowaniem obowiązujących u Zamawiającego regulacji wewnętrznych, wewnątrz korporacyjnych i standardów aktualnych na dzień złożenia Dokumentacji do odbioru,
  - g) przy dołożeniu należytej staranności merytorycznej i estetycznej (jakość Dokumentacji musi być na akceptowalnym dla Zamawiającego, co najmniej normalnym poziomie, to znaczy na standardowym poziomie innych podobnych Dokumentacji opracowanych w ostatnim czasie dla Zamawiającego),

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność;

- 2) weryfikacja dokumentów technicznych, w tym Wytycznych i Warunków otrzymanych od Zamawiającego oraz niezwłoczne poinformowanie go o ich wadach lub brakach;
- 3) realizacja Przedmiotu zamówienia polegająca na pozyskaniu własnym staraniem i na własny koszt dokumentów formalnych i prawnych oraz sporządzenia dokumentów technicznych niezbędnych do opracowania Dokumentacji, określonej w Umowie, w zakresie koniecznym do wykonania na podstawie powyższej Dokumentacji robót budowlanych (zwanymi dalej Robotami), w celu realizacji opisanego w niej zadania inwestycyjnego:
  - a) zgodnie z warunkami przetargu,
  - b) w zakresie, formie i ilości określonej w Opisie stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszych OWU,
  - c) na podstawie uzgodnionej z Zamawiającym Koncepcji,
  - d) w zakresie opisanym w Wytycznych i Warunkach, stanowiących Załączniki do SWZ oraz Załączniki nr 2 i 3 do Umowy, z zastrzeżeniem, że przedstawione w nich rozwiązania techniczne, w tym planowane lokalizacje projektowanych urządzeń/elementów sieciowych stanowią wyłącznie propozycje projektowe, a ewentualne ich następne, niezbędne zmiany uzgodnione pomiędzy Stronami i związana z tym konieczność opracowywania kolejnych Koncepcji nie wpływają na ważność i skuteczność postanowień Umowy oraz nie dają oczywistych podstaw do podwyższenia wartości wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu zamówienia,

- 4) sukcesywne (co 2 miesiące) pisemne informowanie Zamawiającego o przebiegu i postępie prac projektowych, a w przypadku gdy Zamawiający będzie tego wymagał, zgodnie z Harmonogramem prac projektowych (zwanym dalej Harmonogramem);
- 5) uzyskanie na podstawie Pełnomocnictw, udzielonych Wykonawcy przez Zamawiającego, wszelkich koniecznych/niezbędnych danych do projektowania, w tym: map, rysów, wypisów, uzgodnień, pozwoleń, decyzji, zgód, zezwoleń, postanowień, itp. dokumentów, a także dokonania stosownych zgłoszeń w zakresie dotyczącym zadania inwestycyjnego,  
przy czym wynikające z przepisów prawa decyzje i postanowienia właściwych organów muszą być dostarczane Zamawiającemu w terminie umożliwiającym mu wniesienie ewentualnego odwołania od nich (nie późniejszym jednak niż 3 dni od ich otrzymania);
- 6) bezwzględne pisemne zawiadomienie/poinformowanie Zamawiającego o każdym przypadku zagrożenia niedotrzymania umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia z przyczyny, za którą odpowiada Wykonawca;
- 7) zapewnienie Zamawiającemu wglądu do Dokumentacji, sprawdzania jej i przedstawiania uwag do niej na każdym etapie jej realizacji;
- 8) należyte przekazanie Zamawiającemu opracowanej Dokumentacji;
- 9) usunięcie wszystkich wad w Dokumentacji wykrytych w trakcie realizowanych na jej podstawie Robót, w tym także w okresie gwarancji oraz w okresie obowiązywania rękojmi;
- 10) pełnienie, uzgodnionego przez Strony, koniecznego nadzoru autorskiego (zwanego dalej nadzorem) nad realizacją inwestycji opisanej w Dokumentacji (w ustalonym przez Strony zakresie), a niezbędnego do:
  - a) pisemnego potwierdzenia prawidłowości geodezyjnego wytyczenia obiektu budowlanego (zwanego dalej Obiektem),
  - b) potwierdzenia Zamawiającemu, w uzasadnionych spornych przypadkach, zgodności Dokumentacji z Robotami wykonywanymi na jej podstawie,
  - c) wyjaśnienia uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego co do słuszności zastosowanych rozwiązań projektowych w miejscu wykonywanych Robót,
  - d) możliwej adaptacji do Dokumentacji rozwiązań zamiennych w związku z powstałymi rozbieżnościami pomiędzy nią a rzeczywistymi warunkami realizacji Robót,
  - e) aktualizacji Dokumentacji na skutek zmiany warunków wykonywania Robót,
  - f) poprawienia Dokumentacji w związku z jej wadą,Zamawiający zastrzega sobie prawo wymagania od autora projektu nadzorów autorskich w liczbie niezbędnej do należytego wykonania powyższych czynności projektowych, w tym nadzoru obejmującego między innymi uczestniczenie w procesie tyczenia geodezyjnego urządzeń i elementów sieci elektroenergetycznej przez Wykonawcę Robót i pisemne potwierdzenie poprawności jego wykonania;
- 11) w związku z realizacją Umowy Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zatrudniać lub w inny sposób korzystać płatnie lub nieodpłatnie z usług osób będących pracownikami Zamawiającego,  
w razie naruszenia przez Wykonawcę powyższego zakazu Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia kar umownych określonych w OWU oraz odstąpienia od niej;
- 12) Wykonawca wykonujący Przedmiot zamówienia przy udziale innych osób fizycznych, osób prawnych lub innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie, jak za swoje własne;
- 13) Wykonawca nie ma prawa do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań finansowych, które miałyby leżeć po stronie Zamawiającego, natomiast ma obowiązek, po uzgodnieniu z Zamawiającym, do renegotjacji roszczeń finansowych przedstawionych przez właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników/współużytkowników) gruntów na terenie których projektowane jest zamierzenie inwestycyjne;
- 14) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o każdym przypadku zgłoszenia wobec którejkolwiek ze Stron roszczeń osób trzecich w związku z nienależytą realizacją przez Wykonawcę Umowy, w szczególności odnoszących bezpośrednio do Zamawiającego, a następnie zaspokojenia tych roszczeń.

W przypadku, gdyby Zamawiający zobowiązany został do zapłaty na rzecz jakiegokolwiek osoby fizycznej lub prawnej lub podmiotów trzecich jakichkolwiek kwot z tytułu odszkodowań, kar bądź innych roszczeń, albo kwoty takie w całości bądź części zapłacił w związku z nienależytym wykonywaniem lub wykonaniem Przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zaspokoić powyższe zobowiązania, a jeżeli nie będzie to możliwe, zwrócić Zamawiającemu uiszczone przez Zamawiającego należności oraz wszelkie z tym związane koszty w terminie 30 dni od doręczenia Wykonawcy pisemnego wezwania do zapłaty.



Kwoty, o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający może potrącać z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. Strony upoważniają swoich przedstawicieli wskazanych każdorazowo w Umowie do wykonywania w ich imieniu czynności w niej określonych wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Przedmiotu zamówienia, w tym także ustaleń roboczych oraz prowadzenia jego rozliczeń rzeczowych i finansowych.

Zmiana osób, o których mowa powyżej nie stanowi zmiany Umowy, chyba że co innego stanowi udzielone im Pełnomocnictwo.

O każdej zmianie osób wymienionych powyżej Strony powinny się wzajemnie powiadamiać pisemnie.

### § 3

#### SZCZEGÓLNE WYMAGANIA DLA STRON W CELU REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa przy realizacji Przedmiotu zamówienia w zakresie odnoszącym się do prac wykonywanych przez projektanta.
2. Wykonawca będzie upoważniony przez Zamawiającego, na podstawie Pełnomocnictwa szczególnego, do prowadzenia w określonym zakresie czynności formalno-prawnych oraz występowania w jego imieniu przed osobami fizycznymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej w związku z opracowywaną przez Wykonawcę Dokumentacją.  
W powyższym zakresie Wykonawca na podstawie udzielonego mu przez Zamawiającego Pełnomocnictwa upoważniony jest do składania oświadczeń o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
3. Wykonawca ma obowiązek przekazywania Zamawiającemu wszelkich decyzji i postanowień właściwych organów, wydanych w związku z realizacją Przedmiotu zamówienia, w terminie umożliwiającym wniesienie przez Zamawiającego ewentualnego odwołania.
4. **Wymagania w zakresie opłat z tytułu prowadzenia czynności formalno-prawnych w imieniu Zamawiającego oraz przygotowywania i udostępniania Zamawiającemu, na jego żądanie informacji i danych wynikających z bieżących potrzeb, niezbędnych do oceny prac projektowych:**
  - 1) Wykonawca przenosi na siebie obowiązek poniesienia wszystkich dodatkowych niezbędnych kosztów należytego wykonania Przedmiotu zamówienia, niezależnie od podstawowych kosztów opracowania Dokumentacji projektowej związanych z ilością jednostek nakładu pracy (j.n.p.) koniecznej do jego realizacji; w tym:
    - a) opłaty za inwentaryzację geodezyjną budynków, budowli i sieci uzbrojenia terenu wraz z ich przyłączami, obiektów wydłużonych oraz zagospodarowania działek lub terenu, wyłącznie w zakresie koniecznym do należytego opracowania Dokumentacji,
    - b) opłaty za opracowanie nowych map zasadniczych (podstawowych map sytuacyjno-wysokościowych) lub aktualizację istniejących oraz za wykonywanie klauzulowanych map do celów projektowych,
    - c) opłaty za zakładanie, modernizację i aktualizację geodezyjnej ewidencji gruntów, budynków i sieci uzbrojenia terenu (jeżeli ich brak w państwowych zasobach geodezyjnych i kartograficznych uniemożliwi należyte opracowanie Dokumentacji),
    - d) opłaty z tytułu uzgodnienia na naradzie koordynacyjnej lokalizacji/usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu wraz z przyłączami, a także opłaty za udostępnianie informacji o dokonanych uzgodnieniach usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu w celu uzupełnienia map do celów projektowych,
    - e) opłaty za udostępnianie danych opisowych gruntów, budynków oraz geodezyjnej sieci uzbrojenia terenu, w tym map oraz sporządzonych ich kopii i nakładek, w zakresie niezbędnym do należytego opracowania Dokumentacji,
    - f) opłaty za udzielanie informacji poprzez udostępnianie danych i materiałów (dokumentów) geodezyjnych oraz poświadczanie zgodności opracowań geodezyjnych z dokumentami znajdującymi się w ich zasobach, w tym udostępnianie, sporządzanie lub poświadczanie map i ich przeskalowań, a także wybranych warstw tematycznych (nakładek) mapy zasadniczej, w zakresie koniecznym do należytego opracowania Dokumentacji,
    - g) opłaty za wykonywanie wyrysów i wypisów oraz ich kopii z operatu ewidencyjnego, gruntów, działek, rejestru budynków, itp.
    - h) opłaty administracyjne z tytułu decyzji, pozwoleń, uzgodnień lub opinii wydanych przez urzędy, instytucje i jednostki branżowe, w tym także wydania ostatecznej decyzji zatwierdzającej projekt budowlano-wykonawczy i udzielającej pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót,
    - i) przygotowanie i udostępnianie Zamawiającemu, na jego żądanie informacji i danych wynikających z bieżących potrzeb, niezbędnych do oceny prac projektowych;

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia opłaty skarbowej przy posługiwaniu się udzielonym przez Zamawiającego Pełnomocnictwem.

Opłacie takiej podlega złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie Pełnomocnictwa między innymi w sprawie z zakresu administracji publicznej (opłata skarbowa wynikająca z ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, w jej aktualnym brzmieniu, jest należna od każdego stosunku Pełnomocnictwa, przy czym brak żądania przez organ administracji uiszczenia takiej opłaty, wynikający z niedopatrzenia lub nieświadomości regulacji ustawy, nie zwalnia z obowiązku podatkowego w tym zakresie).

**5. Wymagania w zakresie uzgodnień dających prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane i wykonania Robót:**

- 1) uzgodnienia z właścicielami/współwłaścicielami (użytkownikami/współużytkownikami) gruntów, dające prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane (wejścia w ich teren i prowadzenia na nich Robót), Wykonawca dokona w oparciu o formularz porozumienia (zwanego dalej Porozumieniem - wzór formularza Porozumienia stanowi Załączniki nr 4 do niniejszych OWU);

- 2) Wykonawca, w przypadku wystąpienia takiej konieczności, dokona uzgodnień i zawrze z właścicielami/współwłaścicielami (użytkownikami/współużytkownikami wieczystymi) nieruchomości umowy użyczenia ich terenu / zgody na wejście w ich teren (wzór formularza umowy użyczenia/zgody stanowi Załączniki nr 5 do niniejszych OWU) w celu prowadzenia na nich Robót;

Wymóg nie dotyczy właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników/współużytkowników) nieruchomości, którzy posiadają własne wzory zgody wejścia w ich teren i prowadzenia na nich Robót;

- 3) każde uzgodnienie z właścicielem/współwłaścicielami (użytkownikami/współużytkownikami) powinno zawierać załącznik graficzny (fragment mapy/planu sytuacyjnego, przedstawiający miejsce posadowienia projektowanego Obiektu na ich nieruchomości) oraz datę i czytelny podpis zarówno właściciela/współwłaściciela (użytkowników/współużytkowników) jak i przyjmującego oświadczenie.

- 4) Wykonawca ma obowiązek powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o problemach zaistniałych przy uzyskiwaniu dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie przekazując Zamawiającemu:

- a) decyzję ustalającą lokalizację inwestycji celu publicznego lub wyrys i wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- b) plan sytuacyjny z naniesionymi projektowanymi urządzeniami,
- c) szczegółowe dane dotyczące urządzeń i terenu zajętego przez te urządzenia (typ stacji, powierzchnię zabudowy, typ linii kablowych lub napowietrznych, długość tych linii, rodzaj i liczbę słupów, itp.),
- d) wypis z ewidencji gruntów i budynków oraz wypis z ksiąg wieczystych z podaniem sądu w którym jest prowadzona,
- e) kompletny spis właścicieli/współwłaścicieli lub użytkowników/współużytkowników wieczystych nieruchomości i ich adresów zamieszkania,
- f) oświadczenia o sprawdzeniu danych właścicieli lub użytkowników wieczystych w księgach wieczystych,
- g) oświadczenia o nieużyczeniu / braku zgody na udostępnienie / braku zgody na oddanie w dyspozycję nieruchomości na cele budowlane lub w celu wykonania na nich Robót, podpisane przez właścicieli/współwłaścicieli lub użytkowników/współużytkowników wieczystych wraz z załącznikiem mapowym,
- h) wszelkie dokumenty i dowody świadczące o prowadzeniu rozmów z właścicielami lub użytkownikami wieczystymi, w szczególności: korespondencję, notatki, itp.

**6. Wymagania w zakresie wydzielenia działki, ustanowienia służebności przesyłu lub ustanowienia służebności gruntowej; na cele inwestycyjne:**

- 1) w przypadkach, w których zgody właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników/współużytkowników wieczystych) na umieszczenie urządzeń na ich działce/ach warunkowane są roszczeniami finansowymi lub ustanowieniem służebności przesyłu, należy dokonać odpowiedniego zapisu na druku Porozumienia poprzez zapis (np. wyrażam zgodę pod warunkiem ..... ) oraz obowiązkowo wpisać „Powyższy warunek musi zostać zaakceptowany przez TAURON Dystrybucja S.A.”;

- 2) po uzyskaniu zgody, o której mowa powyżej, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego dostarczając mu jednocześnie (osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną) dane dotyczące działek, co do których powstały roszczenia, celem rozpatrzenia, uzgodnienia i akceptacji przez Zamawiającego ich zasadności; dane te powinny zawierać następujące informacje:

- a) uzasadnienie dla lokalizacji Obiektów, zawierające stwierdzenie o braku trasy alternatywnej, to znaczy nie wymagającej takiej zgody (warunkowej),



- b) oświadczenie o posiadaniu kompletu pozostałych bezwarunkowych zgód w odniesieniu do całego zamierzenia inwestycyjnego,
- c) dane dotyczące działek dla których uzyskano warunkowe zgody:
- wypis z rejestru gruntu lub inną informację z numeru księgi wieczystej,
  - oświadczenie o danych osobowych osoby fizycznej, uzyskującej wypłatę świadczenia od TAURON Dystrybucja S.A.,
  - numer telefonu do kontaktu z władającym działką,
  - informację o rodzaju i ilości Obiektów planowanych do budowy, dla każdej działki osobno,
  - informację o przeznaczeniu terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,
  - plan zagospodarowania terenu (fragment mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych) z wyrysowaną działką i trasą planowanej inwestycji oraz propozycję ustanowienia służebności przesyłu wraz z określeniem powierzchni tej służebności (z podaniem jej długości i szerokości),
  - mapę ewidencyjną, która powinna zawierać rysunek całej trasy planowanego zamierzenia inwestycyjnego,
- Mapy obejmujące działkę/i na której/ych przewiduje się ustanowienie służebności przesyłu powinny zawierać rysunki przedstawiające:
- znajdującą na działce/ach infrastrukturę z wyraźnie oznaczoną (*oddzielnie*) jej częścią: istniejącą, istniejącą przeznaczoną do demontażu (*rozbiórki*) oraz planowaną do budowy (*montażu*),
  - wymiary istniejącej i planowanej infrastruktury,
  - legendę opisującą odniesienie części i wymiarów infrastruktury do ich rysunków;
- 3) jeżeli trasa projektowanej linii przebiega przez tereny nieruchomości co do których uzyskanie prawa do dysponowania nimi na cele budowlane wymagać będzie od Zamawiającego innej formy prawnej (tzn. zawarcia stosownej umowy z władającym działką np.: z PKP, Lasami Państwowymi, Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej, urzędem administracji publicznej lub samorządowej, itp.) niż zawarcie Porozumienia lub ustanowienie służebności przesyłu, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego; ponadto Wykonawca, w takim przypadku, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu (*osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną*), kopie stosownych uzgodnień dokonanych z przedstawicielami powyższych jednostek organizacyjnych, w związku z projektowaną inwestycją na ich nieruchomościach, wraz z odnoszącymi się do przedmiotowych działek poniższymi załącznikami:
- a) wypisem z rejestru gruntu,
  - b) planem zagospodarowania terenu z wyrysowanymi działkami (w ilości uzgodnionej z Zamawiającym),
  - c) informacjami o rodzajach i ilościach Obiektów planowanych do budowy, dla każdej działki osobno;
- 4) w przypadku, gdy zamierzenie inwestycyjne obejmuje budowę wolnostojącej, kontenerowej (kubaturowej) stacji transformatorowej SN/nN, Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu wydzielenia działki pod nią wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji zatwierdzającej ten podział;
- 5) w przypadku, gdy zamierzenie inwestycyjne obejmuje budowę słupowej lub wewnętrznej (wkomponowanej) stacji transformatorowej SN/nN oraz w przypadku braku możliwości wydzielenia działki (wynikającej m.in. z warunków przyłączenia, uwarunkowań planistycznych lub braku zgody właścicieli/współwłaściciela (użytkowników/współużytkowników wieczystych)), należy dążyć do ustanowienia służebności przesyłu;
- 6) jeżeli działka wydzielana lub na której ustanawiana jest służebność przesyłu nie posiada dostępu do drogi publicznej, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu plan sytuacyjny z naniesioną graficznie propozycją ustanowienia służebności gruntowej oraz określoną powierzchnią tej służebności (z podaniem jej długości i szerokości);
- 7) dla przypadków opisanych powyżej, dla których należy ustanowić służebność przesyłu lub służebność gruntową, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego dostarczając mu:
- a) zgodę właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników/współużytkowników wieczystych) na ustanowienie służebności przesyłu,
  - b) wypis z rejestru gruntu oraz numer księgi wieczystej,
  - c) plan zagospodarowania terenu z wyrysowanymi działkami,
  - d) informację o rodzaju i ilości Obiektów planowanych do budowy, dla każdej działki osobno;
- 8) W przypadku gdy zgoda wejścia w teren jest uzależniona od ustanowienia służebności przesyłu za jednorazowym wynagrodzeniem, wartość służebności zostanie:

- a) uzgodniona w oparciu o cenę wynegocjowaną pomiędzy Zamawiającym a właścicielem/współwłaścicielami (użytkownikiem/współużytkownikami) działki/ek,  
lub
  - b) określona przez rzeczoznawcę majątkowego, którego własnym staraniem i na własny koszt powoła Zamawiający;
- 9) propozycja ustanowienia służebności gruntowej podlega uzgodnieniu z Zamawiającym, przy czym Wykonawca zobowiązany jest uzyskać od właściciela/współwłaścicieli (użytkownika/współużytkownika wieczystego) gruntu, na którym przewiduje się ustanowienie służebności, zgodę/y na jej ustanowienie za jednorazowym wynagrodzeniem określonym przez rzeczoznawcę majątkowego, którego własnym staraniem i na własny koszt powoła Zamawiający;
- 10) Zamawiający przewiduje od 4 do 6 tygodni na załatwienie żądań właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników/współużytkowników wieczystych) działek i ewentualne zawarcie stosownych umów związanych z ich roszczeniami finansowymi (jeżeli roszczenia takie zostaną przez niego zaakceptowane); okres ten zawiera się w czasie realizacji Umowy i nie wpływa na zmianę terminu umownego.

#### 7. Wymagania w zakresie ochrony środowiska:

- 1) w przypadku koniecznej wycinki drzew, krzewów, podrostów i gałęzi, wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania Robót opisanych w Dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić ją z Zamawiającym przed wystąpieniem o administracyjne zezwolenia na wycinkę;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest m.in.:
  - a) zinwentaryzować stan zadrzewienia/lasu niezbędnego i/lub koniecznego do wycinki oraz ustalić właścicieli terenów (gruntów) na których będą musiały one być prowadzone ze szczególnym uwzględnieniem wspólnot leśnych oraz państwowych jednostek organizacyjnych np. organów administracji publicznej (nadleśnictw, starostw powiatowych, urzędów miast i gmin, itp.), Lasów Państwowych, dróg krajowych, dróg powiatowych, dróg gminnych, PKP, itp.,
  - b) dostarczyć Zamawiającemu (w ramach opracowanej Koncepcji) pisemną informację dotyczącą:
    - niezbędnych wycinek drzew, krzewów, podrostów i gałęzi, na które nie są wymagane stosowne zezwolenia administracyjne oraz takich na które są wymagane stosowne zezwolenia administracyjne (w tym koniecznych wycinek drzew, krzewów, podrostów i gałęzi, zagrażających bezpieczeństwu ludzi lub mienia albo funkcjonowaniu urządzeń wchodzących w skład przedsiębiorstwa Zamawiającego,
    - utrudnień w uzyskaniu zezwoleń na wycinki i/lub wejście w teren nieruchomości w celu ich wykonania;
    - szacowanego kosztu wycinki z uwzględnieniem opłat administracyjnych,
- 3) Wykonawca działając na podstawie udzielonego mu przez Zamawiającego Pełnomocnictwa szczególnego do wykonywania w jego imieniu czynności formalno-prawnych związanych z wycinką na terenie nieruchomości w rozumieniu ustawy o ochronie przyrody i w lesie w rozumieniu ustawy o lasach, zobowiązany jest m.in.:
  - a) uzyskać pisemną zgodę właściciela/współwłaścicieli albo użytkownika wieczystego na udostępnienie ich nieruchomości/lasu w celu dokonania niezbędnych czynności związanych z konieczną wycinką drzew, krzewów, podrostów i gałęzi; zgoda powinna obejmować miejsce, zakres i sposób wycinki (ustalenia z właścicielem / współwłaścicielami nieruchomości/lasu albo z ich użytkownikiem wieczystym wysokości odszkodowania za dokonaną wycinkę na ich nieruchomości/ w ich lesie dokona Zamawiający w drodze umowy stron, a w przypadku nie zawarcia przez strony stosownej umowy Zamawiający wystąpi o ustalenie wysokości odszkodowania do organu wydającego zezwolenie na wycinkę),
  - b) złożyć we właściwym urzędzie stosowny wniosek na określoną wycinkę na terenie nieruchomości nie będącej lasem i uzyskać zezwolenie na nią wydane przez:
    - starostę w odniesieniu do nieruchomości będących własnością gminy,
    - wójta, burmistrza lub prezydenta miasta w odniesieniu do nieruchomości nie będących własnością gminy,
    - wojewódzkiego konserwatora zabytków w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków,
  - c) złożyć we właściwym terytorialnie nadleśnictwie stosowny wniosek właściciela/współwłaścicieli lasu na określoną/ne wycinkę/pozyskanie drewna zgodnie z uproszczonym planem urządzania lasu i uzyskać zezwolenie na przedmiotową/e wycinkę/pozyskanie drewna wydane przez nadleśniczego w odniesieniu do lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa i nie będących na podstawie odrębnych przepisów w użytkowaniu wieczystym właściwych jednostek organizacyjnych lub wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa,

- d) złożyć we właściwym terytorialnie starostwie stosowny wniosek właściciela/współwłaścicieli lasu na określoną/ne wycinkę/pozyskanie drewna niezgodnie z uproszczonym planem urządzania lasu lub określającą zadania z zakresu gospodarki leśnej decyzją starosty wydaną na podstawie inwentaryzacji stanu lasów i uzyskać decyzję administracyjną na przedmiotową/e wycinkę/pozyskanie drewna wydaną przez starostę w odniesieniu do lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, a należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych,
  - e) w przypadku konieczności uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew w obrębie pasa drogowego drogi publicznej dodatkowo uzgodnić wycinkę z regionalnym dyrektorem ochrony środowiska,
  - f) w przypadku gdy, właściciel/współwłaściciele, użytkownik/współużytkownik wieczysty lub osoba, której przysługują inne prawa rzeczowe do nieruchomości nie wyraża zgody do udostępnienia nieruchomości w celu wycinki lub nie wyraża zgody na zapewnienia dojazdu umożliwiającego jej wykonanie, złożyć w trybie postępowania administracyjnego, we właściwym terytorialnie starostwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi stosowny wniosek o wydanie przez starostę decyzji o ustanowieniu obowiązku udostępnienia, w trybie egzekucji administracyjnej, przez powyższe osoby ich nieruchomości w celu dokonania wycinki (Zamawiający zastrzega sobie prawo udziału w uzgodnieniach zmierzających do ewentualnego zastąpienia przez właściwy urząd naliczenia opłat administracyjnych za dokonanie wycinek uzależnieniem wydania przedmiotowych zezwoleń od przesadzenia przez Zamawiającego przeznaczonych do wycinki drzew lub krzewów w miejsce wskazane przez wydającego zezwolenie albo zastąpienia ich przez Zamawiającego innymi drzewami lub krzewami, a w przypadku upraw leśnych ponownego wprowadzenia przez Zamawiającego roślinności leśnej);
- 4) W przypadku niezbędnej wycinki na terenie:
- a) lasów będących własnością Lasów Państwowych,
  - b) lasów będących na podstawie odrębnych przepisów w użytkowaniu wieczystym właściwych jednostek organizacyjnych lub wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa,
  - c) nieruchomości nie będących lasami, a będących własnością lub w użytkowaniu wieczystym jednostek organizacyjnych stanowiących osoby prawne, które w szczególnych przypadkach nie wyrażają zgody Wykonawcy na udostępnienie Zamawiającemu ich nieruchomości w celu realizacji zamierzenia inwestycyjnego,
- Zamawiający przewiduje podjęcie stosownych działań zmierzających do uzyskania przez niego prawa dysponowania nieruchomością w celu realizacji zamierzenia inwestycyjnego na drodze zawartych pomiędzy nim a powyższymi podmiotami umów o charakterze cywilno-prawnym;

#### 8. Wymagania w zakresie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Zamawiający wymaga aby informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (informacja bhp) zawierała opis możliwych zagrożeń w miejscu i w pobliżu projektowanego placu budowy oraz projektowanych miejsc wykonywanych Robót, a także sposobów zapobiegania tym zagrożeniom, w tym:

- 1) zakres i rodzaj Robót wynikających z Dokumentacji projektowej i objętych informacją bhp;
- 2) opis obiektów wokół zaplanowanych Robót, w szczególności mogących stanowić zagrożenia dla bhp podczas ich wykonywania;
- 3) wskazanie elementów terenu lub obiektów mogących stwarzać jakiegokolwiek zagrożenia dla bhp;
- 4) określenie możliwości występowania zagrożeń podczas wykonywanych Robót;
- 5) opis przygotowania do pracy przy realizacji Robót przy których mogą występować zagrożenia bhp;
- 6) opis podstawowych oraz dodatkowych środków technicznych i organizacyjnych zapobiegających niebezpieczeństwom występującym w strefach szczególnego zagrożenia bhp.

#### 9. Sprawdzanie, uzgadnianie, zatwierdzanie i odbiór Dokumentacji.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo dostarczenia mu opracowanego przez Wykonawcę Harmonogramu zawierającego przewidywane terminy realizacji co najmniej poniższych czynności:
  - a) pozyskania wypisu z rejestru gruntów oraz innych niezbędnych dokumentów koniecznych do rozpoczęcia prac projektowych,
  - b) uzgodnień/Porozumień z właścicielami / współwłaścicielami (użytkowników / współużytkowników wieczystych) nieruchomości i przedłożenia ich Zamawiającemu do sprawdzenia,
  - c) przedstawienia Zamawiającemu opracowanej Koncepcji,
  - d) uzyskania klauzulowanych map do celów projektowych,
  - e) otrzymania koniecznych decyzji i uzgodnień administracyjnych oraz innych jednostek organizacyjnych (w tym instytucjonalnymi zarządcami gruntów, np.: PKP, Lasami Państwowymi, Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej, urzędem administracji publicznej lub samorządowej, Zarządem Dróg, itp.),
  - f) złożenia wniosku o wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,



- g) złożenia wniosku o uzgodnienie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu na naradzie koordynacyjnej organizowanej przez starostę,
  - h) dostarczenia Zamawiającemu projektów (budowlanego i wykonawczego) do sprawdzenia, uzgodnienia i zatwierdzenia,
  - i) złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót,
  - j) uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub uprawomocnienia się zgłoszenia robót,
  - k) przekazania Zamawiającemu do odbioru kompletnej Dokumentacji;
- 2) w celu wyboru wariantu rozwiązań technicznych do opracowywania w ramach Dokumentacji projektowej, Wykonawca w terminie 60 dni od daty zawarcia Umowy powinien przedstawić Zamawiającemu uzgodnioną z nim ostateczną Koncepcję zawierającą:
- a) opis rozwiązań technicznych (w formie uzgodnionej pomiędzy Stronami) zaproponowanych na podstawie: Wytycznych, Warunków (jeżeli są wymagane) i kolejnych ustaleń dokonanych pomiędzy Stronami; po uzyskaniu wypisów i wyrysów z rejestru gruntów, analizie własności nieruchomości leżących na przebiegu projektowanego zamierzenia inwestycyjnego i zapoznaniu się z warunkami terenowymi / miejscowymi / obiektowymi projektowanego zamierzenia inwestycyjnego (wizja lokalna/inwentaryzacja miejsca projektowanego/ych Obiektu/ów,
  - b) wykaz właścicieli nieruchomości zgodnie z księgą wieczystą,
  - c) wykaz wszystkich bezwarunkowych zgód właścicieli/współwłaścicieli (użytkowników) nieruchomości leżących na przebiegu projektowanego zamierzenia inwestycyjnego i oświadczeń tych właścicieli działek, którzy zgłaszają roszczenia finansowe,
  - d) zestawienia umów, zgód, oświadczeń, notatek, itp. dokumentów dotyczących powyższych właścicieli działek;
- 3) w przypadku każdej Koncepcji niezaakceptowanej przez Zamawiającego, w szczególności z powodu braku wymaganych zgód na proponowaną lokalizację i przebieg zamierzenia inwestycyjnego, projektant zobowiązany jest dochować należytej staranności przy opracowywaniu alternatywnych rozwiązań technicznych opisanych w kolejnych wariantach Koncepcji, dążąc do zminimalizowania ryzyka związanego z możliwością niezyskania przez Zamawiającego tytułów prawnych do nieruchomości na cele inwestycyjne od wskazanych przez Wykonawcę właścicieli / współwłaścicieli (użytkowników / współużytkowników) działek, w tym także tych którzy zgłaszają roszczenia finansowe;
- 4) wszelkie ustalenia między Stronami dotyczące uszczegółowienia zakresu realizacji Przedmiotu zamówienia, a także uzgadnianie odstępstw od Wytycznych lub Warunków, w szczególności mogących znacząco wpłynąć na zakres zamierzenia inwestycyjnego i/lub jego koszty (np. linia kablowa zamiast napowietrznej, stacja transformatorowa słupowa zamiast kontenerowej, zasilanie z innego ciągu), należy prowadzić pisemnie za pośrednictwem Wydziału Inwestycji właściwego Oddziału TD (dopuszcza się również prowadzenie korespondencji drogą elektroniczną pod warunkiem potwierdzania jej przez Strony) przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego;
- 5) przed złożeniem oświadczenia o prawie dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej, Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu uzyskane zgody/Porozumienia do sprawdzenia;
- 6) Wykonawca, w miejscu i czasie uzgodnionym przez Strony, zda Zamawiającemu do odbioru komplet dokumentów stanowiących opracowanie wstępne, potwierdzając to podpisaniem przekazanego Zamawiającemu protokołu zdawczo – odbiorczego Dokumentacji (zwanego dalej Protokołem częściowego odbioru w odniesieniu do odbioru opracowania wstępnego Dokumentacji i Protokołu końcowego odbioru w odniesieniu do odbioru całej Dokumentacji), stanowiącego Załącznik nr 6 do niniejszych OWU;
- 7) Zamawiający sprawdzi złożone przez Wykonawcę powyższe dokumenty w terminie 5 dni roboczych; okres ten zawiera się w czasie realizacji Przedmiotu zamówienia i nie wpływa na zmianę umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia;
- 8) Wykonawca, przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszeniem robót, zobowiązany jest dostarczyć mu projekt budowlany i wykonawczy (w ilości 3 egz. papierowych i 1 egz. CD/DVD) do ich sprawdzenia, uzgodnienia i zatwierdzenia przez Radę Uzgadniania Projektów przy Wydziale Inwestycji, (projekty te należy dostarczyć Zamawiającemu; na adres: Wydziału Inwestycji w Oddziale Zamawiającego wskazanym w komparycji Umowy (Załącznik nr 1 do OWU);
- 9) sprawdzenie, uzgodnienie i zatwierdzenie projektów przez Zamawiającego powinno nastąpić w terminie do 3 tygodni od daty ich otrzymania; okres ten zawiera się w czasie realizacji Umowy i nie wpływa na zmianę umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia;
- 10) po zatwierdzeniu projektów Wykonawca zobowiązany jest Zamawiającemu niezwłocznie zdać komplet Dokumentacji w formie i ilości określonej w Opisie;

- 11) Wykonawca, w miejscu i czasie uzgodnionym przez Strony, zda Zamawiającemu do odbioru komplet Dokumentacji, w tym oryginały zgód/Porozumień z właścicielami/współwłaścicielami (użytkownikami) gruntów na terenie których będzie realizowane projektowane zamierzenie inwestycyjne, potwierdzając to podpisaniem przekazanego Zamawiającemu Protokołu końcowego odbioru;
- 12) Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia zdania mu przez Wykonawcę Dokumentacji dokona jej odbioru i podpisania Protokołu końcowego odbioru; przy czym w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w Dokumentacji Zamawiający wyznaczy nowy termin odbioru uwzględniający czas niezbędny Wykonawcy na ich usunięcie;
- 13) złożenie do odbioru przez Wykonawcę Dokumentacji, która nie zawiera kompletu wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, uznane będzie za wadę istotną; w takim przypadku Zamawiający nie dokona odbioru złożonej przez Wykonawcę Dokumentacji do czasu jej wymaganego skompletowania przez niego;
- 14) za datę wykonania Przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu końcowego odbioru;
- 15) Wykonawca ma obowiązek przesłania do wiadomości Zamawiającego kopii wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych, niezwłocznie po ich złożeniu w urzędzie;
- 16) w przypadku konieczności zmiany opisu rozwiązania technicznego w projekcie nie wymagającej uzgodnień administracyjnych i branżowych (w tym także stanowiącego część Dokumentacji powykonawczej), której dokonanie wyniknie w trakcie realizowanych na jego podstawie Robót, projektant zobowiązany jest ją wprowadzić do projektu w ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania powyższej informacji od wykonawcy Robót.

#### § 4

#### TERMIN UMOWNY WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot zamówienia bezzwłocznie (bez zbędnej zwłoki).
2. Termin umowy wykonania Przedmiotu zamówienia określa każdorazowo Umowa.
3. Termin umowy obejmuje:
  - 1) podpisanie przez Zamawiającego Protokołu końcowego odbioru;
  - 2) zwrot udzielonego przez Zamawiającego Pełnomocnictwa.
4. W przypadku wystąpienia istotnych uzasadnionych czynników obiektywnych powodujących konieczność zmiany trasy lub charakteru projektowanej sieci elektroenergetycznej, w szczególności wynikających na przykład z nieuzyskaniem przez Zamawiającego (w terminie 6 tygodni od uzgodnienia pomiędzy Stronami ostatecznej Koncepcji) tytułów prawnych do nieruchomości na cele inwestycyjne od wskazanych prawidłowo przez Wykonawcę, w przekazanym Zamawiającemu wykazie zgłaszających roszczenia finansowe właścicieli / współwłaścicieli (użytkowników / współużytkowników) działek; Strony mogą zmienić termin umowy, pod warunkiem, że Wykonawca nie później niż na 30 dni przed jego upływem wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o jego wydłużenie.
5. W przypadku, gdy organ administracji architektoniczno-budowlanej odmówi przyjęcia, podpisanego przez Wykonawcę będącego pełnomocnikiem Zamawiającego, oświadczenia o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, termin umowy ulega przedłużeniu o okres od dnia złożenia przez Wykonawcę u Zamawiającego wniosku o wydanie podpisanego przez Zamawiającego oświadczenia o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane do dnia poinformowania Wykonawcy (faksem lub pocztą elektroniczną) o możliwości odbioru przedmiotowego oświadczenia podpisanego przez Zamawiającego.

#### § 5

#### ZASADY ROZLICZANIA WYNAGRODZENIA UMOWNEGO

1. Wysokość wynagrodzenia za należyte wykonanie Przedmiotu zamówienia określona zostanie każdorazowo w Umowie.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszystkich kosztów związanych z jego realizacją, a także pominięcia lub braku należytego rozpoznania zakresu Umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania zakresu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, włącznie z wszelkimi opłatami jakie mogą mieć zastosowanie w związku z wykonaniem Przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie opłaty, podatki oraz inne koszty związane z płatnościami publicznymi jakie mogą mieć zastosowanie w związku z wykonaniem Przedmiotu zamówienia.
5. Dla uchylenia wątpliwości Strony ustalają, że kwota umowna obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich i własności egzemplarzy Dokumentacji – na zasadach określonych w niniejszych OWU oraz wynagrodzenie za pełnienie nadzoru, tudzież za wykonanie czynności dodatkowych,

które okażą się niezbędne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania Umowy, na zasadach określonych OWU i Umowie.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- 1) zmniejszenia zakresu rzeczowego opracowywanej Dokumentacji w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Stron;
- 2) zwiększenia Wykonawcy zakresu rzeczowego opracowywanej Dokumentacji do odpowiadającej mu łącznej kwoty stanowiącej 50% wartości kwoty wynagrodzenia umownego za wykonanie prac projektowych podstawowych wynikających z SWZ, zlecając mu wykonanie dodatkowych i/lub zamiennych prac projektowych, uzupełniających podstawowe prace projektowe określone w Umowie; jeżeli Zamawiający stwierdzi konieczność i celowość realizacji takich prace w następujących przypadkach:
  - a) na skutek zaistnienia sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia przez Strony,
  - b) dla prawidłowej realizacji Przedmiotu zamówienia (wyłącznie w zakresie opracowywanej Dokumentacji).

Powierzenie Wykonawcy dodatkowych lub/i zamiennych prac projektowych nastąpi na podstawie pisemnego aneksu do Umowy, określającego zakres i warunki ich realizacji, a także warunki wynagrodzenia i jego wysokość za ich wykonanie; przy czym Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie umowne nie będzie podwyższone z tytułu łącznej ilości dodatkowych i/lub zamiennych jednostek nakładu pracy (j.n.p.) w odniesieniu do projektantów którzy wykonają dodatkowe i/lub zamienne prace za wykonanie których przysługiwałoby Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż 10% wynagrodzenia umownego;

- 3) żądania od Wykonawcy dodatkowych lub/i zamiennych prac projektowych niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu zamówienia, których potrzeba wykonania powinna być przewidziana przez działającego w obrocie profesjonalnym Wykonawcę już na etapie składania przez niego oferty lub podpisywania Umowy, w oparciu o przekazane przez Zamawiającego dane, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych (norm branżowych i obligatoryjnych standardów Zamawiającego), prawnych, administracyjnych, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia Wykonawcy.

Prace projektowe, o których mowa niniejszym punkcie Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w ramach podstawowego wynagrodzenia umownego, bez wymagania od Zamawiającego odrębnego zlecenia ich wykonania.

7. Wynagrodzenie za wykonanie prac projektowych objętych Przedmiotem umowy, w przypadku konieczności wykonania prac projektowych dodatkowych lub/i zamiennych (Przedmiotowych prac) zostanie ustalone przez Strony na podstawie ich wycen sporządzonych przez Wykonawcę oraz sprawdzonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego, przy czym:

- 1) wycenę przedmiotowych prac należy dokonać zgodnie z aktualnymi Środowiskowymi Zasadami Wycen Prac Projektowych, Rady Koordynacyjnej Biur Projektów Izby Projektowania Budowlanego;
- 2) wysokość umownej stawki za jednostkę nakładu pracy (j.n.p.) na wykonanie Przedmiotowych prac należy obliczyć jako iloraz wynagrodzenia za wykonanie prac projektowych podstawowych (wynikających ze Specyfikacji Warunków Zamówienia) i łącznej ilości j.n.p. niezbędnych na ich wykonanie, przy czym umowna wysokość stawki za j.n.p nie może przekraczać aktualnej stawki publikowanej przez Izbę Projektowania Budowlanego na jej stronie internetowej - <http://www.ipb.org.pl>;
- 3) wynagrodzenie za wykonanie prac projektowych zamiennych obliczone będzie jako różnica pomiędzy kwotami wynikającymi z ich wyceny a wyceną części prac projektowych podstawowych zastąpionych pracami projektowymi zamiennymi;
- 4) powierzenie Wykonawcy dodatkowych lub/i zamiennych prac projektowych nastąpi na podstawie pisemnego aneksu do Umowy, określającego zakres i warunki ich realizacji, a także warunki wynagrodzenia i jego wysokość za ich wykonanie; przy czym Strony zgodnie postanawiają, że nie będzie zmieniane wynagrodzenie umowne i tym samym nie będzie wymagany aneks z tytułu łącznej ilości dodatkowych i/lub zamiennych jednostek nakładu pracy (j.n.p.) w odniesieniu do projektantów którzy wykonają podstawowe, dodatkowe i/lub zamienne prace za wykonanie których przysługiwałoby Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości różniacej się o 10% od wynagrodzenia umownego.

8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Stron lub odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci za opracowaną do tego czasu część Dokumentacji, na podstawie kalkulacji opartej o następujące zasady:

Przysługująca część wynagrodzenia umownego netto (z uwzględnieniem faktycznie poniesionych i udokumentowanych wydatków).

Lp.	Część Dokumentacji	Część wynagrodzenia %	Podział wynagrodzenia w odniesieniu do „budowlanej” i „wykonawczej” części Dokumentacji
1.	Opracowanie wstępne. Konceptcja projektowa wraz z kompletem dokumentów (materiałów i danych) do projektowania, odpowiadających zakresowi proponowanemu w Wytycznych i Warunkach (część wynagrodzenia – 60%), w tym: a) opracowanie map do celów projektowych oraz wypisy z rejestru gruntów lub/i ksiąg wieczystych (część wynagrodzenia – 30%), b) zgody właścicielskie wg. wypisu z rejestru gruntów lub/i ksiąg wieczystych (część wynagrodzenia – 20%), c) opis techniczny, obliczenia i rysunki (część wynagrodzenia – 10%).	60	70% w odniesieniu do „budowlanej” części Dokumentacji
2.	Projekt budowlany.	10	
3.	Projekt wykonawczy.	20	30% w odniesieniu do „wykonawczej” części Dokumentacji
4.	Przedmiar robót, kosztorys inwestorski, tabele elementów scalonych, zbiorcze zestawienie nakładów i kosztów, tom rozruchowy, warunki realizacji inwestycji.	10	

9. Suma opracowanych i przedłożonych Zamawiającemu dokumentów w pozycjach 1-4 tabeli powyżej stanowić będzie podstawę rozliczenia finansowego za Dokumentację w ramach Przedmiotu zamówienia, którego dalsza realizacja będzie zaniechana.

Dla pozycji „zgody właścicielskie” wynagrodzenie będzie wyliczone proporcjonalnie do ilości zgód uzyskanych w stosunku do wymaganych:

- 1) zgodnie z przedstawioną w Konceptcji proponowaną trasą zamierzenia inwestycyjnego;
- 2) w oparciu o wypis z rejestru gruntów lub/i księgę wieczystą,

w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się indywidualne rozliczenie przerwanej zadania projektowego na podstawie dokumentów finansowo-księgowych dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę,

do faktur należy wówczas załączyć dodatkowo kopie dokumentów potwierdzających uzasadnione wydatki związane z opracowaną częścią Dokumentacji w tym:

- 3) faktury za opracowanie kompletu map do celów projektowych, wypisy z rejestru gruntów i/lub ksiąg wieczystych;
  - 4) faktury/rachunki z tytułu np.: uzgodnień branżowych, administracyjnych oraz innych jednostek organizacyjnych, opinii rzeczoznawców ppoż i bhp;
  - 5) faktury i rachunki z tytułu realizacji dla Wykonawcy innych usług zewnętrznych wykonanych przez podmioty trzecie, na przykład projektów specjalistycznych opracowanych przez jednostki projektowe innych branż, w tym:
    - a) projekt skrzyżowania linii elektroenergetycznej z drogą, torowiskiem albo rzeką, operat wodno – prawny, dokumentacja geotechniczna,
    - b) projekt wjazdu indywidualnego z drogi na działkę z położoną na jej terenie stacją transformatorową,
    - c) projekt niezbędnej przebudowy, eksploatowanych/użytkowanych przez jednostkę organizacyjną inną niż Zamawiający, instalacji lub obiektów inżynierskich kolidujących z projektowaną linią elektroenergetyczną (jeżeli będzie to wymagane przez powyższą jednostkę, np.: Zarząd Dróg, PKP, Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych,
    - d) projekt ograniczenia lub zmiany organizacji ruchu drogowego, kolejowego, itp. projekty;
  - 6) opłaty w tym administracyjne;
  - 7) pozostałe dokumenty poświadczające udział innych kosztów w opracowaniu Dokumentacji;
- przy czym nazwa faktury musi odnosić się do nazwy opracowywanej Dokumentacji.

10. Zamawiający rozliczy wynagrodzenie umowne za należycie zrealizowany przez Wykonawcę Przedmiot zamówienia lub jego część fakturą VAT.
11. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił odpowiedni Protokół odbioru.
- 1) w przypadku gdy wynagrodzenie umowne nie przekracza 10 000, 00 zł podstawą do jej wystawienia będzie dołączony do niej Protokół odbioru końcowego (należycie wykonanego Przedmiotu zamówienia);
  - 2) w przypadku gdy wynagrodzenie umowne przekracza 10 000,00 zł i Umowa realizowana jest zgodnie z Harmonogramem, Zamawiający dopuszcza rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonaną należycie Dokumentację:
    - a) fakturą częściową za komplet dokumentów stanowiących Opracowanie wstępne, z dołączonym do niej Protokołem odbioru częściowego (należycie wykonanej części Przedmiotu zamówienia),
    - b) fakturą końcową za opracowaną pozostałą część Dokumentacji, z dołączonym do niej Protokołem odbioru końcowego (należycie wykonanej pozostałej części Przedmiotu zamówienia),przy czym kwota netto faktury końcowej VAT nie może być niższa niż 30% łącznego wynagrodzenia.
12. Faktury oraz inne dokumenty (w tym potwierdzające wykonanie zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy) powinny być przesyłane Zamawiającemu na adres: TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o., Centrum Usług Wspólnych - Rachunkowość, 40-389 Katowice, ul. Lwowska 23 oraz wskazywać:
- 1) nazwę nabywcy, którym jest TAURON Dystrybucja S.A. z siedzibą w Krakowie, 31-358 Kraków ul. Jasnogórska 11;
  - 2) nazwę płatnika, którym jest Zamawiający określony w komparycji Umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do OWU;
  - 3) opis Przedmiotu Zamówienia w sposób rzetelny, zgodny z Umową i stanem rzeczywistym, a także zgodny z nazewnictwem stosowanym w polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU);
  - 4) numer Umowy nadany przez Zamawiającego.
- Załącznikami do faktury będą Protokoły odbioru.
- Faktura niespełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzednich nie będzie uważana za fakturę wystawioną prawidłowo.
13. Zamawiający jest uprawniony do potrącania z należności Wykonawcy wzajemnych należności wynikających z Umowy, w tym również kar umownych naliczonych zgodnie z Umową, lecz nie wymagalnych w dacie potrącenia.
14. Faktury należy dostarczyć do Centrum Usług Wspólnych Rachunkowość TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o., 40-389 Katowice, ul. Lwowska 23.
15. Zamawiający będzie regulował należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... prowadzony w banku .....
16. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 5 powyżej, nie wymaga zmiany OWU, a następuje poprzez złożenie Zamawiającemu jednostronnego pisemnego oświadczenia podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, pod rygorem nieważności wraz z załączonym zaświadczeniem banku o prowadzeniu rachunku bankowego.
17. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z załączonym do niej stosownym Protokołem odbioru.
19. W przypadkach i na zasadach prawem przewidzianych Wykonawca ma prawo do naliczania i dochodzenia odsetek.
20. Przeniesienie przez Wykonawcę w całości lub w części jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią lub obciążenie tej wierzytelności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
21. Wyłącza się uprawnienie do jednostronnego potrącenia przez Wykonawcę wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego.
22. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT oraz posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 6110202860.
23. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT oraz posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: .....
24. W sytuacji, gdyby którakolwiek ze Stron przestała być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), ma ona obowiązek niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem poniesienia odpowiedzialności odszkodowawczej.
25. Faktury w imieniu Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum będzie wystawiał wyłącznie Lider Konsorcjum.

26. W przypadku Konsorcjum, wszelkie oświadczenia i informacje złożone Liderowi Konsorcjum są skuteczne wobec pozostałych członków Konsorcjum.

## § 6 RĘKOJMIA ZA WADY

1. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w Dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawców Robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub Robót wykonanych na podstawie Dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady zgłoszone przez uprawnionego z rękojmi Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, w zgłoszeniu Reklamacji.  
W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu przewidzianego w zdaniu pierwszym.
3. Niezależnie od możliwości składania Reklamacji, o których mowa w ust. 2, przez Zamawiającego w formie pisemnej, Reklamacje te mogą być składane w imieniu Zamawiającego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w Umowie, przez uprawnione przez Zamawiającego osoby.
4. Wykonawca przenosi przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Dokumentacji na Zamawiającego i gwarantuje, że przeniesienie to jest skuteczne.  
Powyższe nie uchybia uprawnieniom z rękojmi przysługującym Zamawiającemu względem Wykonawcy.

## § 7 PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Ustępy 2 + 13 niniejszego paragrafu znajdują zastosowanie, jeżeli w ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w jej aktualnym brzmieniu (zwaną dalej w tym paragrafie Ustawą).
2. Wykonawca gwarantuje, że przysługują mu:
  - 1) wyłączne autorskie prawa majątkowe do wszelkich takich utworów objętych Przedmiotem zamówienia;
  - 2) wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich w stosunku do utworów;
  - 3) wyłączne prawo do rozporządzania utworami na polach eksploatacji określonych w ust. 4,lub też, najpóźniej w dniu wydania utworów Zamawiającemu, prawa te będą Wykonawcy przysługiwały.  
Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że prawa powyższe nie będą niczym i przez nikogo ograniczone, a w szczególności będą wolne od wad prawnych i nie będą naruszać praw majątkowych ani dóbr osobistych osób trzecich.  
Wobec powyższego Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że utwory będą stanowiły dzieła oryginalne, spełniające kryteria, wskazane w art. 1 Ustawie, natomiast nośniki, na których utwory zostaną utwalone będą stanowiły wyłączną własność Wykonawcy;
3. Wykonawca oświadcza, iż zawarcie i wykonanie Umowy nie wymaga uzyskania zezwoleń osób trzecich i nie narusza praw osób trzecich.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów objętych Przedmiotem zamówienia na wymienionych poniżej polach eksploatacji:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy utworów lub ich elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy utworów czy ich utrwalenia, a także poprzez wydruk komputerowy;
  - 2) wprowadzanie oryginału utworów lub ich elementów oraz egzemplarzy nośników, na których utwory utrwalono, do obrotu, bez ograniczenia, co do terytorium oraz liczby nośników: w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy utworów lub ich elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza utworu (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet, a także użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału albo egzemplarzy utworów, albo ich elementów;
  - 3) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie, reemitowanie oraz ekspozycja w ramach platform cyfrowych, przesyłanie za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu i Intranetu, rozpowszechnianie w postaci wydruku bądź wywołanych zdjęć, wykorzystanie w działaniach wizualnych, audiowizualnych lub multimedialnych oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do utworów dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez zamieszczanie na stronie internetowej i intranetowej Zamawiającego i innych stronach internetowych i intranetowych oraz w treści korespondencji i materiałów przesyłanych drogą elektroniczną, a także poprzez wprowadzanie do pamięci komputera lub innych urządzeń służących do przetwarzania

danych – jakąkolwiek techniką, włącznie z tymczasową (czasową) postacią pojawiającą się np. w pamięci RAM;

- 4) wykorzystanie utworów oraz ich elementów do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów itp., a także wykorzystanie utworów oraz ich elementów do korzystania z oraz rozpowszechniania opracowań, strategii, koncepcji, planów itp., oraz wyrażanie zgody na dokonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych);
  - 5) tłumaczenie utworów w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system;
  - 6) wykorzystywanie utworu do realizacji zaprojektowanego obiektu oraz do zaprojektowania i realizacji innych obiektów.
5. Autorskie prawa majątkowe do utworów, jako całości oraz ich elementów, przechodzą na Zamawiającego z chwilą ustalenia utworów, (przy czym w razie wątpliwości utwory uważa się za ustalone najpóźniej z chwilą wydania egzemplarza nośnika, na którym utwór został utwalony).
- Z tą samą chwilą przechodzi na Zamawiającego także prawo własności egzemplarzy nośników, na których utwory utwalono, przekazanych Zamawiającemu.
6. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i za korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy nośników, na których utwory utwalono jest objęte kwotą wynagrodzenia za wykonanie całego Przedmiotu zamówienia.
- W związku z powyższym Strony ustalają, iż za przeniesienie powyższych praw i własności nośników nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.
7. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami z tytułu praw autorskich, zwolni Zamawiającego od tych roszczeń lub naprawi poniesione przez niego szkody, wynikające w szczególności z działań mających na celu doprowadzenie do odstąpienia przez osobę trzecią od dochodzenia roszczeń lub z konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, w tym pokryje wszelkie koszty czynności przedsądowych i ewentualnego postępowania sądowego.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada zgodę twórcy na dokonywanie zmian, adaptacji lub aktualizacji utworów oraz na modyfikowanie, adaptowanie i łączenie utworów z innymi utworami, a także na zastosowanie, eksploatację i zbycie takich opracowań na polach eksploatacji określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody twórcy, a także jest upoważniony do udzielania w imieniu twórcy takiej zgody.
- W związku z tym Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego powyższego oraz na udzielanie przez Zamawiającego dalszej zgody w tym zakresie.
- Wykonawca jednocześnie wyraża zgodę na rozpowszechnianie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań utworów, ich części i poszczególnych elementów, a także z dalszych opracowań.
9. Zamawiającemu będzie przysługiwać na wszystkich wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu polach eksploatacji prawo do korzystania i rozporządzania utworami, ich częściami lub poszczególnymi elementami w celach związanych lub niezwiązanych z działalnością gospodarczą Zamawiającego.
- Dotyczy to również opracowań utworów, ich części i poszczególnych elementów, a także dalszych opracowań.
10. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich bez ograniczeń terytorialnych, czasowych i podmiotowych.
11. Wykonawca gwarantuje, że twórca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego przysługujących twórcy praw osobistych do utworów i ich opracowań i ich dalszych opracowań, w tym sprawowanie nadzoru.
12. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że twórca nie będzie wykonywał wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych do utworów, w szczególności gwarantuje, że twórca wyraża zgodę na swobodny wybór przez Zamawiającego czasu, miejsca oraz formy pierwszego publicznego udostępnienia utworów.
13. Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie, w jakim prawa i obowiązki te wynikają z niniejszego paragrafu Umowy, w tym autorskich praw majątkowych do utworów i ich opracowań oraz udzielania dalszych upoważnień w sprawach, w których Zamawiający upoważniony został przez Wykonawcę na podstawie niniejszego paragrafu Umowy.
14. Postanowienia ust. 2 + 13 niniejszego paragrafu znajdują odpowiednie zastosowanie w zakresie uprawnień Zamawiającego wobec dostarczonej przez Wykonawcę Dokumentacji, która nie jest utworem w rozumieniu Ustawy.

§ 8  
**PRAWA WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ**

1. Wykonawca oświadcza zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, że nie istnieją żadne prawa, patenty lub zastosowania patentowe albo własności przemysłowe, które stosowane w Umowie wraz z jej załącznikami mogłyby spowodować naruszenia patentów, praw autorskich lub własności osób trzecich.
2. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za jakiegokolwiek naruszenie patentów, praw znaków handlowych, praw przedruków, know-how, zastrzeżeń projektowych, praw autorskich lub własności przemysłowych, które byłyby własnością osób trzecich.
3. Każda Strona będzie informowała drugą Stronę natychmiast o wszystkich ulepszeniach (w szczególności projektach racjonalizatorskich, wynalazkach, wzorach użytkowych, rozwiązaniach organizacyjnych), które mogą powstać w trakcie realizacji Umowy.

Jeżeli takie ulepszenia będą miały zdolność patentową, każda Strona będzie upoważniona do zapewnienia we własnym imieniu i na swój koszt ochrony patentowej na te ulepszenia informując drugą Stronę, która będzie miała pierwszeństwo do zakupu praw licencyjnych z takich patentów lub innych praw.

Strony nie wykluczają, że powstałe ulepszenie może stanowić własność wspólną, która będzie stosowną umową o współwłasności prawa.

§ 9  
**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, w jej aktualnym brzmieniu, zwanej w niniejszym paragrafie Ustawą, powierza Wykonawcy do przetwarzania Dane osobowe, dalej zwane Danymi, w zakresie i celu określonym w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest przetwarzać Dane wyłącznie w celu i zakresie przewidzianym w zawartej Umowie.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania Danych, poza obszarem Zamawiającego, zobowiązany jest podjąć środki zabezpieczające powierzone Dane, o których mowa w art. 36 + 39 i 39a Ustawy oraz spełnić wymagania rozporządzenia ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie Dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych, w jego aktualnym brzmieniu, zwanym dalej Rozporządzeniem w szczególności poprzez opracowanie i wdrożenie dokumentów:
  - 1) polityka bezpieczeństwa;
  - 2) instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych; zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia wysokiego poziomu bezpieczeństwa przetwarzania Danych w systemach informatycznych, zgodnie z Rozporządzeniem, w których przetwarza on Dane powierzone przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczenia takich osób mających realizować Przedmiot zamówienia, które zapewnią zachowanie w tajemnicy powierzone do przetwarzania Dane oraz sposoby ich zabezpieczenia zgodnie z art. 39 ust. 2 Ustawy.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do udzielenia osobom, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, przed rozpoczęciem przetwarzania, stosownych upoważnień zgodnie z art. 37 Ustawy, na podstawie których osoby te będą dopuszczone do przetwarzania Danych.
7. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych udostępnić informacje o osobach, które dopuścił do przetwarzania Danych powierzonych do przetwarzania zgodnie z Umową.
8. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu w tajemnicy Danych przez osoby, o których mowa w ust. 5.
9. Zamawiający, w związku z powierzeniem Wykonawcy przetwarzania Danych ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczaniu powierzonych do przetwarzania Danych spełniają określone w Umowie postanowienia oraz wymogi Ustawy i Rozporządzenia.

W związku z tym:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się, w sposób szczególny, do ścisłej współpracy z Zamawiającym i udzielania mu wszelkich informacji dotyczących sposobu przetwarzania i zabezpieczenia Danych;
- 2) Zamawiający będzie korzystał z prawa kontroli w dni robocze, w godzinach pracy Wykonawcy;
- 3) Kontrola może zostać wykonana w formie:





- a) wizji lokalnej miejsca, w którym Wykonawca przetwarza powierzone Dane – w tym przypadku Strony uzgodnią termin kontroli jednak nie później niż 14 dni od powiadomienia Wykonawcy o zamiarze przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego,
  - b) żądania przedstawienia określonych informacji;
- 4) Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest udzielić pisemnej odpowiedzi w terminie do 7 dni roboczych;
  - 5) Zamawiający może przekazać Wykonawcy w formie pisemnej istotne zalecenia pokontrolne, a Wykonawca zobowiązuje się je niezwłocznie zrealizować, o ile są one zgodne z Umową, Ustawą i Rozporządzeniem;
  - 6) Ze strony Zamawiającego uprawnionym do przeprowadzania kontroli jest Biuro Bezpieczeństwa Informacji lub osoby przez nie wskazane.
10. W sytuacjach nadzwyczajnych (zdarzenia mogące skutkować utratą danych lub ich ujawnieniem osobom nieupoważnionym), gdy niemożliwe jest uzyskanie zgody Zamawiającego, Wykonawca może dokonać czynności nie objętych zakresem i celem przetwarzania Danych zawartych w Umowie, wyłącznie w zakresie i celu zmiierzającym do zachowania bezpieczeństwa danych.
11. W sytuacji, o której mowa w ust. 10, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z uwzględnieniem przepisów Ustawy i słusznego interesu Zamawiającego oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o dokonaniu tych czynności.
12. Wykonawca nie może dokonać Podpowierzenia Danych bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający rozpatrzy prośbę Wykonawcy o dokonanie Podpowierzenia Danych w terminie 14 dni roboczych.
13. Udzielenie zgody Zamawiającego na Podpowierzenie Danych może nastąpić po spełnieniu następujących warunków:
- 1) podmiot (Podprocesor), któremu mają być Podpowierzone Dane oraz uzyskiwał dostęp do nich będzie korzystał z krajowej infrastruktury IT;
  - 2) udostępnienie Powierzającemu pełnych danych podmiotu (Podprocesor), któremu mają zostać Podpowierzone Dane;
  - 3) Udostępnienie Powierzającemu projektu umowy na podstawie, której ma dojść do Podpowierzenia, przy czym, umowa Podpowierzenia musi zawierać następujące elementy:
    - a) zapisy wynikające z art. 31 Ustawy,
    - b) zakres i cel Podpowierzenia nie wykracza poza zdefiniowany w niniejszej Umowie,
    - c) zapisy umożliwiające skuteczne przeprowadzenie kontroli przez Powierzającego i Korzystającego w zakresie spełnienia wymogów Ustawy i Rozporządzenia przy przetwarzaniu Danych, w tym również zapewnienie skutecznych mechanizmów zapewniających pozyskiwanie informacji dotyczących bezpieczeństwa przetwarzania Danych wraz z możliwością skutecznego egzekwowania wdrożenia zgłoszonych przez Powierzającego lub Korzystającego uwag,
    - d) zapisy określające zasady udzielania upoważnień do przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 37 Ustawy oraz prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania Danych,
    - e) zapisy określające zasady informowania i postępowania na wypadek wystąpienia sytuacji mogących skutkować lub skutkujących utratą, nieuprawnionym dostępem lub modyfikacją Podpowierzonych Danych,
    - f) zapisy zapewniające zwrot i usunięcie Danych przez podmiot (Podprocesor) po wygaśnięciu, ustaniu lub wypowiedzeniu umowy Podpowierzenia,
    - g) zapisy określające zasady Dalszego Powierzenia Przetwarzania Danych;
  - 4) Podmiot (Podprocesor), któremu mają zostać Podpowierzone Dane podjął środki zabezpieczające zgodnie z art. 36 + 36 Ustawy oraz spełnia wymagania przepisów wynikających z art. 39a Ustawy.
14. Wykonawca odpowiada, za działania i zaniechania podwykonawców tzn. podmiotów (Podprocesorów), którym Dane Wykonawca Podpowierzył jak za działania i zaniechania własne, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa.
15. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udostępnić umowę na podstawie, której podpowierzono Dane.

16. Zamawiający nie wyraża zgody na udostępnianie powierzonych do przetwarzania Danych innym podmiotom bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego z wyjątkiem organów państwowych umocowanych przepisami obowiązującymi prawa.

Wykonawca, w przypadku otrzymania wniosku w sprawie udostępnienia powierzonych Danych poinformuje Zamawiającego o tym fakcie i przekaże kopię wniosku.

17. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszystkie Dane oraz trwale usunąć wszelkie Dane, powierzone do przetwarzania przez Zamawiającego, oraz ich kopie z wszelkich nośników.

W przypadku, gdy nie jest możliwe usunięcie Danych z nośników danych to Wykonawca zobowiązany jest uszkodzić te nośniki danych w sposób uniemożliwiający ich odczytanie.

Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie przesłać Zamawiającemu protokoły z dokonania powyższych czynności.

Ewentualne zastrzeżenia co do treści protokołów zostaną przedstawione Wykonawcy w terminie 14 dni, a Wykonawca ustosunkuje się do zgłoszonych zastrzeżeń w ciągu 14 dni.

18. Wykonawca może, po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, dalej przetwarzać tylko Dane, do przetwarzania, których jest zobowiązany obowiązującymi przepisami prawa.

W takim przypadku, przed wykonaniem czynności, o których mowa w ust. 17, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o tym, jakie Dane, w jakim zakresie i celu będzie przetwarzał oraz wskaże podstawę prawną przetwarzania tych danych.

19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę Danych określonych w Umowie, a także o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy oraz o wszelkich planowanych, o ile Wykonawcy są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych Danych, w szczególności prowadzonych przez Inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

20. W przypadku, gdy Zamawiający zamierza uczestniczyć w postępowaniach, kontrolach i inspekcjach, o których mowa w ust. 19, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu lub wskazanej przezeń osobie uczestnictwo w takich działaniach.

21. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż w zakresie przestrzegania przepisów Ustawy dotyczących zabezpieczenia Danych ponosi odpowiedzialność jak ADO zgodnie z przepisami Ustawy.

#### § 10 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany posiadać, w chwili zawarcia Umowy, aktualne ubezpieczenie OC określone w rozporządzeniu ministra finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (w jego aktualnym brzmieniu).
2. Zamawiający uznaje za dowód posiadania ubezpieczenia OC zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, na którym znajduje się informacja o posiadanym obowiązkowym ubezpieczeniu OC.
3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać w mocy ubezpieczenie OC do umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest okazywać aktualne zaświadczenie o członkostwie w odpowiedniej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa i obowiązkowym ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej na każde żądanie Zamawiającego.
5. Jeżeli w trakcie trwania Umowy upłynie okres ubezpieczenia Wykonawca, w terminie najpóźniej 3 dni przed końcem bieżącego okresu ubezpieczenia, niezwłocznie i bez wezwania dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający jego przedłużenie zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym paragrafie. Wykonawca ma obowiązek zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej.
6. Obowiązek Wykonawcy do zawarcia i przedłużania ważności wymaganego ubezpieczenia nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z Umowy.

#### § 11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ, KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za:

- 1) właściwą analizę danych wejściowych do projektowania, poprawność ich założeń i obliczeń oraz za poprawną weryfikację, zawieranych przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, dokumentów stanowiących tytuł prawny do nieruchomości pod względem prawidłowego reprezentowania w nich osób będących wszystkimi właścicielami/współwłaścicielami lub użytkownikami/współużytkownikami wieczystymi nieruchomości w dniu zawarcia Porozumień i umów użyczenia/zgody, według stanu widniejącego w księgach wieczystych prowadzonych dla tych nieruchomości;
  - 2) wady Dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność;
  - 3) skutki wynikłe z wszelkich odstępstw dokonanych przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego od rozwiązań przyjętych w zatwierdzonej Dokumentacji.
3. W razie stwierdzenia istnienia wady w Dokumentacji (w tym opracowania jej z nienależytą starannością merytoryczną i/lub estetyczną) w ramach czynności odbioru Zamawiający ma prawo do żądania od Wykonawcy usunięcia jej wad lub żądania niezwłocznego opracowania stosownej części lub całej Dokumentacji ponownie, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie nie przyjmie usunięcia jej wad, a także może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.
- Powyższe nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych na podstawie niniejszego paragrafu.
4. Jeżeli Roboty zrealizowane na podstawie Dokumentacji nie osiągną założonych w niej parametrów technicznych lub użytkowych, Zamawiającemu służy prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody w postaci pokrycia kosztów związanych z naprawą zaprojektowanego obiektu, a także ewentualnych kar umownych i odszkodowań, jakimi Zamawiający zostanie obciążony.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo, żądania od Wykonawcy naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu, powstałej wskutek wykonania Robót na podstawie wadliwie opracowanej Dokumentacji oraz zwrócenia Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów.
  6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w Dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawców Robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub Robót wykonanych na jej podstawie.
  7. Strony ustalają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
    - 1) za opóźnienie w opracowaniu Dokumentacji w terminie umownym – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień zwłoki;
    - 2) za opóźnienie w usunięciu w terminie wad stwierdzonych przy odbiorze Dokumentacji albo ujawnionych w okresie rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień zwłoki;
    - 3) za każde jednokrotne naruszenie przez Wykonawcę któregośkolwiek z poniższych postanowień umownych dotyczących:
      - a) zatrudnienia lub skorzystania w inny sposób, płatnie lub nieodpłatnie, z usług osób będących pracownikami Zamawiającego bez jego zgody,
      - b) podwykonawstwa,
      - c) prawa własności przemysłowej,
      - d) obowiązków informacyjnych,
      - e) ochrony Danych,
      - f) obowiązku poufności,w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto;
    - 4) za brak ciągłości posiadania ubezpieczenia OC lub niedostarczenie jego polisy poświadczającej ciągłość umowy tego ubezpieczenia w terminie wyznaczonym pisemnie przez Zamawiającego – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto, za każdy dzień opracowywania Dokumentacji nie objęty okresem tego ubezpieczeniem lub za każdy dzień zwłoki w jego okazaniu Zamawiającemu;
    - 5) gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub gdy Wykonawca odstąpi od Umowy w całości lub w części bez uzasadnionej przyczyny – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto;
  8. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej przez Zamawiającego.
  9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z wynagrodzenia umownego netto.

10. Postanowienia OWU dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części, zachowują moc pomimo odstąpienia od niej.
11. Żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
12. Jeżeli opóźnienie w wykonaniu któregokolwiek z zobowiązań Wykonawcy określonych w OWU i/lub Umowie, lub któregokolwiek z terminów określonych w Harmonogramie będzie dłuższa niż jeden miesiąc, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez konieczności wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego.  
W takim przypadku Zamawiający jest uprawniony do żądania naprawienia szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania.
13. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Stron lub odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci za opracowaną do tego czasu część Dokumentacji, na podstawie kalkulacji opartej o zasady określone w OWU.
14. W przypadku, gdyby skutek niedopełnienia przez Wykonawcę jakiegokolwiek obowiązku określonego w OWU i/lub Umowie, Zamawiający zobowiązany został do zapłaty na rzecz osoby trzeciej lub organu administracji publicznej jakichkolwiek kwot z tytułu odszkodowań, kar bądź innych roszczeń, albo kwoty takie w całości bądź części zapłacił, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio zwolnić Zamawiającego ze zobowiązań, a jeżeli nie będzie to możliwe, zwrócić Zamawiającemu uiszczone przez Zamawiającego należności oraz wszelkie z tym związane koszty w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego wezwania do zapłaty.
15. Podpisanie przez Strony Protokołu odbioru końcowego nie może być interpretowane, jako okoliczność zwalniająca Wykonawcę z odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania Umowy.

## § 12 POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Wykonawca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (w jej aktualnym brzmieniu).
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową (w tym także sam fakt jej zawarcia), uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Wykonawcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze: finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym; w tym dotyczące Zamawiającego, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zamawiający pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie („Informacje Poufne”).
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:
  - 1) które są dostępne Wykonawcy przed ich ujawnieniem Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 2) które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem przez Zamawiającego zobowiązania Wykonawcy do zachowania poufności;
  - 3) które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji;
  - 4) których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz;
  - 5) które stanowią informacje powszechnie znane.
5. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom fizycznym i prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie.  
Za działania lub zaniechania takich osób Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie wiąże Wykonawcę bezterminowo, także w razie wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.



- Wykonawca zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde pisemne żądanie Zamawiającego, bezzwłocznie zwrócą lub zniszczą wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, za wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Wykonawca uprawniony jest zachować.

### § 13 SIŁA WYŻSZA

- Strony zgodnie uznają, że Siła Wyższa to zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron.

Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:

- klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
  - akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny lub stan wyjątkowy;
  - działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
  - strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
- Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy.  
Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
  - Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej.  
W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub odstąpienia od Umowy.
  - Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 30 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia chyba, że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
  - W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

### § 14 ZASADY ROZWIĄZYWANIA, ZAWIESZANIA I ODWIESZANIA WYKONYWANIA UMOWY

- Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
- Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Zamawiający może z ważnych dla siebie powodów zawiesić wykonywanie Umowy, poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia o jej zawieszeniu (zwanego dalej „Oświadczeniem o Zawieszeniu”), w którym Zamawiający poda:
  - przyczyny zawieszenia Umowy z dokładnym opisem jego powodu,;
  - datę rozpoczęcia zawieszenia Umowy (datę zawieszenia Umowy);
  - przewidywany okres trwania zawieszenia Umowy (czas zawieszenia Umowy);
  - przewidywaną datę odwieszenia Umowy;
  - termin spotkania Stron przypadający nie później niż 5 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę Oświadczenia o Zawieszeniu, podczas którego uzgodniony zostanie sposób zabezpieczenia opracowanej części Dokumentacji oraz procedury wykonania obowiązków Stron podczas zawieszenia Umowy.
- W przypadku złożenia przez Zamawiającego Oświadczenia o Zawieszeniu, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zaprzestać wykonywania swoich zobowiązań umownych oraz odpowiednio zabezpieczyć Dokumentację w sposób umożliwiający dalszą realizację Umowy po upływie okresu zawieszenia bez uszczerbku dla części zrealizowanej do daty zawieszenia.

5. Wykonawcy przysługuje prawo żądania:
- 1) zapłaty za należycie opracowaną, przed dniem otrzymania przez Wykonawcę Oświadczenia o Zawieszeniu, część Dokumentacji odebranej przez Zamawiającego na podstawie Protokołu częściowego odbioru,  
Zamawiający zapłaci za powyższą część Dokumentacji na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w sposób i w wysokości określonych zasadami rozliczania wynagrodzenia umownego,
  - 2) zwiększenia wynagrodzenia o kwoty uzasadnionych i udokumentowanych dodatkowych kosztów, które Wykonawca poniósł z powodu zawieszenia wykonywania Umowy, w tym kosztów poniesionych w celu zabezpieczenia dalszej realizacji Przedmiotu zamówienia po upływie okresu zawieszenia wykonywania Umowy,  
w przypadku braku odmiennych uzgodnień między Stronami, kwoty zwiększające wynagrodzenie zostaną doliczone do części wynagrodzenia przypadającej za poszczególne etapy realizacji Umowy, na których nastąpiło zawieszenie jej wykonywania,
  - 3) przedłużenia umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia o czas odpowiadający okresowi zawieszenia wykonywania Umowy.
6. Przedłużenie umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia lub zwiększenie wynagrodzenia, o których mowa w ustępie poprzedzającym, nastąpi w drodze aneksu do Umowy.
7. Wykonawca wznowi wykonywanie Umowy najpóźniej w terminie 2 dni od otrzymania od Zamawiającego wezwania do wznowienia wykonywania Umowy (odwieszenie wykonywania Umowy).

#### § 15 ZASADY ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, każda ze Stron Umowy może od niej odstąpić w przypadkach określonych Kodeksem cywilnym.
2. Niezależnie od możliwości odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie ust. 1 oraz innych postanowień OWU, Zamawiający może od Umowy odstąpić w całości lub części, jeżeli:
  - 1) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia OWU i/lub zobowiązania umowne (w tym wykonuje obowiązki umowne bez zachowania należytej staranności), przez co należy rozumieć takie naruszenie Umowy, które zostanie na piśmie wskazane przez Zamawiającego i nie zostanie przez Wykonawcę usunięte w okresie 14 dni od daty jego otrzymania;
  - 2) Wykonawca zatrudnienia lub korzysta w inny sposób, płatnie lub nieodpłatnie, z usług osób będących pracownikami Zamawiającego bez jego zgody;
  - 3) Wykonawca zwleka z realizacją prac projektowych w odniesieniu do terminów określonych w Harmonogramie o co najmniej miesiąc;
  - 4) Wykonawca zaniechał wykonywania Umowy, a w szczególności przerwał realizację prac projektowych przez okres dłuższy niż dwa miesiące;
  - 5) Wykonawca naruszy obowiązek zachowania poufności;
  - 6) Wykonawca nie usunie w terminie wad stwierdzonych w trakcie odbioru Dokumentacji i w okresie jego rękojmi;
  - 7) Wykonawca nie wykona Przedmiotu zamówienia w terminie umownym;
  - 8) jakkolwiek składnik majątku Wykonawcy zostanie zajęty w toku postępowania egzekucyjnego
  - 9) Wykonawca przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji (nie dotyczy osoby fizycznej).
3. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy Strona może wykonać w ciągu 2 miesięcy od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, nie później jednak niż do terminu umownego.
4. Niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 lub 2 Umowy oraz innych postanowień Umowy Zamawiający może od Umowy odstąpić także bez podawania przyczyn w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. W takim przypadku ust. 3 powyżej nie ma zastosowania.
5. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, istniejących na dzień skuteczności odstąpienia, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych.

**§ 16**  
**PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW**

1. Przeniesienie wynikających z Umowy wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, a w szczególności ustanowienie na nich zastawu lub objęcie przekazem wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, wyrażając zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Wykonawcę praw lub obowiązków wynikających z OWU i/lub Umowy, określonych warunków lub przesłanek.

**§ 17**  
**OBOWIĄZKI INFORMACYJNE**

1. Wykonawca oświadcza, że w związku z przynależnością Zamawiającego do Grupy TAURON, której podmiot dominujący TAURON Polska Energia S.A. posiada status spółki publicznej, Wykonawca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących Umowy wraz z załącznikami w związku z wypełnianiem przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013r., poz. 1382, ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 lutego 2009r. w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim (t.j.: Dz. U. z 2014r. poz. 133, ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie w składzie tej grupy.

**§ 18**  
**DOKONYWANIE ZMIAN POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Jeżeli po zawarciu Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa lub wprowadzone zostaną nowe przepisy prawa, chyba że powyższe przepisy były należycie ogłoszone przed dniem podpisania Umowy, a także nastąpi zmiana decyzji administracyjnych wydanych w związku z realizacją Przedmiotu zamówienia, powodująca konieczność zmiany, modyfikacji lub odstąpienia w odniesieniu do jakości, ilości lub zakresu Przedmiotu zamówienia, o ile zmiana decyzji nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, wówczas Zamawiający ma prawo do zmiany postanowień Umowy, w zakresie wynikającym z powyższych zmian.
2. Strony dopuszczają również możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpienia na etapie realizacji Umowy obiektywnych czynników wpływających na zakres i sposób wykonywania Dokumentacji, w szczególności: brak możliwości pozyskania prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, konieczność zmiany trasy lub charakteru sieci elektroenergetycznej;
  - 2) wystąpienia okoliczności, spowodowanych działaniami Zamawiającego, których nie można było przewidzieć na etapie zawarcia Umowy, w szczególności znaczącej zmiany przez niego zakresu Dokumentacji.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych powyżej jedna ze Stron może wystąpić do drugiej Strony, nie później niż na 30 dni przed terminem umownym, z pisemnym wnioskiem o zmianę Umowy zawierającym zakres zmiany wraz z uzasadnieniem oraz informacją, co do wpływu na warunki realizacji Umowy.

Druuga Strona ustosunkuje się do wniosku o zmianę Umowy w terminie 10 dni roboczych od złożenia tego wniosku.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zmiany Umowy nie wymagają danych dotyczących:
  - 1) oznaczeń indywidualizujących Strony, zawartych na wstępie Umowy;
  - 2) przedstawicieli Stron;
  - 3) wystawcy i odbiorcy faktur, a także danych adresowych dotyczących wystawiania i doręczania faktur;
  - 4) Harmonogramu pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje zmiany umownego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia i wysokości wynagrodzenia Umownego.
6. Wykonawca nie może domagać się zmian w Umowie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Przedmiotu zamówienia.

§ 19  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli Strony nie ustalą w Umowie, odmiennie niż w OWU, swoich praw i obowiązków to w zakresie tym stosuje się ustalenia zawarte w OWU.
2. Strony zobowiązane są do bezzwłocznego aktualizowania wszelkich informacji mających związek z OWU i/lub Umowami.
3. W wypadku, jeżeli jakiegokolwiek postanowienia OWU i/lub Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień.  
Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
4. W sprawach nieuregulowanych OWU i/lub Umowami zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego wraz z jego aktami wykonawczymi.
5. OWU i/lub Umowy podlegają prawu polskiemu i zgodnie z nim powinny być interpretowane.
6. Wszelkie spory wynikłe z OWU i/lub Umowami Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Oddziału Zamawiającego, w zakresie działalności którego zawierana jest Umowa.
7. OWU sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część OWU stanowią:
  - Załącznik nr 1 – Wzór Umowy
  - Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu zamówienia
  - Załącznik nr 3 – Wzór formularza Pełnomocnictwa
  - Załącznik nr 4 – Wzór formularza Porozumienia
  - Załącznik nr 5 – Wzór umowy użyczenia/dostępu do nieruchomości w celu realizacji inwestycji/dostępu do zabudowanego/wybudowanego urządzenia/Obiektu
  - Załącznik nr 6 – Wzór formularza Protokołu odbioru Dokumentacji

**Wykonawca oświadcza, że otrzymał i zapoznał się z powyższymi „Ogólnymi warunkami umów o opracowanie dokumentacji projektowych”, zobowiązuje się je stosować i poddać się ich rygorowi w przypadku zawarcia Umowy o opracowanie Dokumentacji.**

Data .....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



UMOWA nr .....

o opracowanie dokumentacji projektowej

zawarta w ..... w dniu ..... pomiędzy:

**TAURON Dystrybucja Spółką Akcyjną z siedzibą w Krakowie Oddział w .....**  
przy ul....., ..... – ....., zarejestrowaną  
w Sądzie Rejonowym dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000073321, numer identyfikacji podatkowej NIP 611-020-28-60,  
REGON: 230179216, wysokość kapitału zakładowego 511 925 759,22 zł (wpłaconego w całości);  
spółką zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. .... – **Kierownika Wydziału Inwestycji – Pełnomocnika**  
(działającego na podstawie pełnomocnictwa nr ...../.../...../2016  
z dn. ....2016 r. udzielonego mu w imieniu TAURON Dystrybucja S.A.,  
w sprawach związanych z działalnością TAURON Dystrybucja S.A.  
Oddział w .....) )

a

**DLA PRZEDSIĘBIORCY WPISANEGO DO KRS**

.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ....  
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS .....  
w Sądzie Rejonowym dla / w ....., Wydział ..... Gospodarczy,  
posiadającą kapitał zakładowy ..... zł, kapitał wpłacony ..... zł,  
REGON ..... oraz NIP .....; spółką zwaną dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowaną przez:

1. .... – .....

spółką zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą** z drugiej strony, stanowiącym jednocześnie Lidera utworzonego zespołu zwanego Konsorcjum (na podstawie umowy konsorcjalnej nr ..... zawartej dn. .... w .....), a określonym w przyjętym/ych przez niego pełnomocnictwie/ach (udzielonym/ch mu przez członka/ów/partnera/ów Konsorcjum w dn. .... w .....) upoważniającym/ych do reprezentowania przez Lidera Konsorcjum wszystkich następujących jego członków/partnerów:\*  
\*w przypadku konsorcjum

**DLA PRZEDSIĘBIORCY WPISANEGO DO CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI  
O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ....  
wpisanym pod nr ..... do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej  
prowadzonej przez ..... REGON ..... oraz NIP .....  
przedsiębiorstwem zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. .... – **Przedsiębiorcę – Właściciela**  
zamieszkałego w ..... przy ul. ....  
posiadającego dowód osobisty ..... wydany przez ....., PESEL .....

zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą** z drugiej strony, stanowiącym jednocześnie Lidera utworzonego zespołu zwanego Konsorcjum (na podstawie umowy konsorcjalnej nr ..... zawartej dn. .... w .....), a określonym w przyjętym/ych przez niego pełnomocnictwie/ach (udzielonym/ch mu przez członka/ów/partnera/ów Konsorcjum w dn. .... w .....) upoważniającym/ych do reprezentowania przez Lidera Konsorcjum wszystkich następujących jego członków/partnerów:\*  
\*w przypadku konsorcjum

DLA PRZEDSIĘBIORCÓW WPISANYCH DO CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI  
O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, TWORZĄCYCH SPÓŁKĘ CYWILNĄ

1. .... – **Przedsiębiorcą – Właścicielem**  
wpisanym pod nr ..... do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej  
prowadzonej przez ....., REGON ..... oraz NIP .....  
zamieszkałym w ..... przy ul. ....  
posiadającego dowód osobisty ..... wydany przez ....., PESEL .....

2. .... – **Przedsiębiorcą – Właścicielem**  
wpisanym pod nr ..... do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej  
prowadzonej przez ....., REGON ..... oraz NIP .....  
zamieszkałym w ..... przy ul. ....  
posiadającego dowód osobisty ..... wydany przez ....., PESEL .....

tworzącymi spółkę cywilną (działającą na podstawie zawartej pomiędzy jej współnikami, umowy  
spółki cywilnej nr ..... z dn. .... w .....)  
o nazwie ..... z siedzibą w ..... przy ul. ....  
posiadającą REGON ..... oraz NIP .....; spółką zwaną dalej  
„Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. .... – **Wspólnika spółki cywilnej**  
na podstawie umowy spółki cywilnej / udzielonego mu przez współnika/ów spółki cywilnej  
pełnomocnictwa z dn. .... w .....

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a oddzielnie **Stroną**.

W rezultacie wyboru Wykonawcy w przeprowadzonym w trybie ofertowym zgodnie z Regulaminem  
Udzielania Zamówień w Grupie TAURON postępowaniu przetargowym nr 2016/TD-O...../TD-  
O...../...../L/E o udzielenie zamówienia na opracowanie dokumentacji projektowej,  
została zawarta Umowa o następującej treści:

**§1**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Na mocy niniejszej Umowy oraz „Ogólnych warunków wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych” zwanych dalej OWU, a stanowiących integralną część Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot zamówienia, którym jest opracowanie dokumentacji projektowej pt. „.....”.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot zamówienia zgodnie z jej treścią oraz załączonymi do niej dokumentami.

**§2**

**TERMIN UMOWNY**

Wykonawca należy wykonać Przedmiot zamówienia, w terminie do dnia: .....2016 r.,  
z uwzględnieniem postanowień zawartych w Umowie.

**§3**

**WYNAGRODZENIE UMOWNE**

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie netto w wysokości: ..... zł (słownie: ..... zł ..... gr).  
Do wynagrodzenia zostanie doliczony należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zasady rozliczenia wynagrodzenia umownego określają OWU.

**§4**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Przedstawicielem Wykonawcy kierującym pracami projektowymi jest  
p. ...., tel. ...., e-mail: .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego nadzorującym wykonanie Umowy jest  
p. ...., tel. ...., e-mail: .....



3. Strony upoważniają swoich przedstawicieli do wykonywania w ich imieniu czynności określonych w Umowie i OWU.

## §5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Wszelkie spory wynikłe z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Oddziału TAURON Dystrybucja S.A., w zakresie działalności którego zawierana jest Umowa.
3. Strony zobowiązane są do bezzwłocznego aktualizowania wszelkich informacji mających związek z Umową.
4. Do niniejszej Umowy stosuje się „Ogólne warunki wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych” (OWU).
5. W sprawach nieuregulowanych Umową i OWU zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
6. W wypadku, jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień.  
Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
7. Integralnymi częściami Umowy są:
  - 1) Załącznik nr 1 – OWU wraz z ich załącznikami w tym z Opiszem przedmiotu zamówienia *(bez wzoru Umowy)*;
  - 2) Załącznik nr 2 – Wytyczne projektowe *(załączone przez Zamawiającego)*;
  - 3) Załącznik nr 3 – Warunki przyłączenia *(jeżeli Zamawiający załączył Warunki przyłączenia)*;
  - 4) Załącznik nr 4 – Specyfikacja cenowa wykonania dokumentacji projektowej *(załączona przez Wykonawcę)*.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

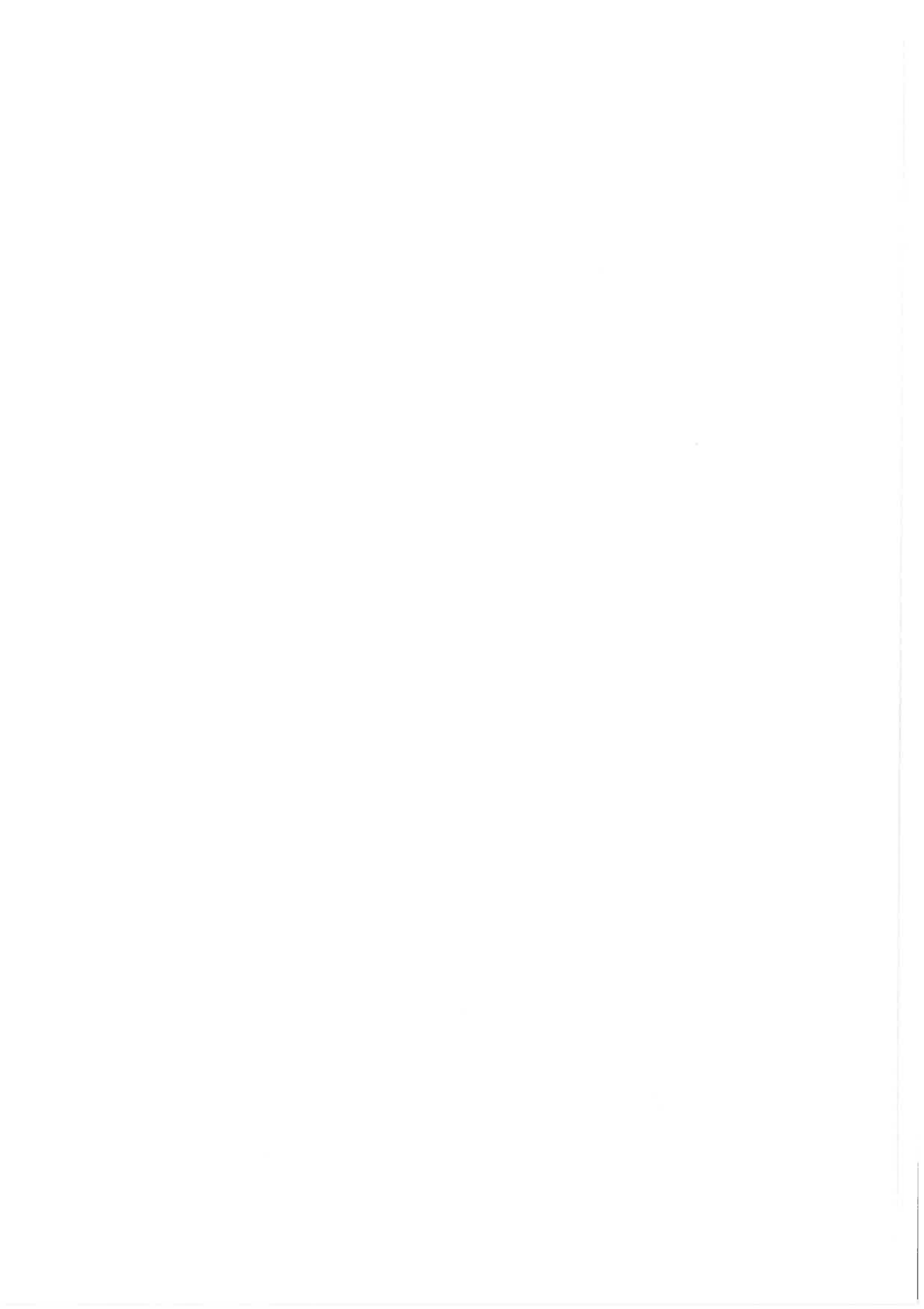
**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**RADCA PRAWNY**

*Irena Paćwa*  
Kk-794





.....  
nazwa i adres Wykonawcy, nr tel., nr fax., NIP, REGON.....  
adres e-mail Wykonawcy**Specyfikacja cenowa wykonania Przedmiotu zamówienia<sup>1</sup> –**– opracowanie dokumentacji projektowej „.....  
.....  
.....  
.....”

(tytuł dokumentacji projektowej)

Lp.	Część dokumentacji projektowej <sup>2</sup>	Część wynagrodzenia umownego <sup>3</sup> %	Kwota netto wynagrodzenia za opracowanie części dokumentacji projektowej <sup>3</sup> (zł)
1	Opracowanie wstępne (przedprojektowe) <sup>3</sup>	70 %	
2	Projekty (PB + PW) lub PB i PW oraz opracowania i dokumenty uzupełniające <sup>3</sup>	30 %	
3	Łączne wynagrodzenie umowne	100 %	

<sup>1</sup> dla Przedmiotu zamówienia z wynagrodzeniem umownym powyżej 10 000,00 zł i realizowanym zgodnie z dostarczonym Zamawiającemu Harmonogramem,<sup>2</sup> w zakresie określonym w Opisie przedmiotu zamówienia,<sup>3</sup> w ramach fakturowania częściowego.

Dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)



## Opis przedmiotu zamówienia

### I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) należyte opracowanie dokumentacji projektowej (w celu realizacji planowanego zamierzenia inwestycyjnego):
  - określonej w Umowie,
  - wykonanej zgodnie z wymaganiami oraz w zakresie, formie i ilości określonymi w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia;(dla kwalifikowanej kategorii zakupowej obejmującej „Projekty budowlane i wykonawcze w zakresie robót budowlanych na sieci i obiektów energetycznych SN, nN oraz SN/nN (napowietrznych i kablowych))”,
- b) należyty nadzór autorski (wykonywany zgodnie z wymaganiami oraz w zakresie, formie i ilości określonymi w Ogólnych warunkach wykonywania umów o opracowanie dokumentacji projektowych (OWU)).

### II. Wymagania ogólne dla dokumentacji projektowej.

1. Dokumentacja projektowa, powinna być:
  - a) opracowana zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym dokumencie, w sposób zapewniający jej należyłą merytoryczność oraz staranność,
  - b) uzgodniona z Zamawiającym w zakresie rozwiązań projektowych dotyczących szczegółów technicznych i zastosowanych materiałów,
  - c) kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i spełniać wszystkie wymagania formalno - prawne w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami krajowymi i ich aktami wykonawczymi, aktualnymi odnoszącymi się do Przedmiotu zamówienia stosownymi Polskimi Normami, aprobatami technicznymi oraz innymi krajowymi specyfikacjami technicznymi, a także wiedzą, zasadami i rozwiązaniami technicznymi stosowanymi obecnie powszechnie w krajowym budownictwie i energetyce.
2. Projektowane obiekty i urządzenia muszą spełniać wymagania techniczne, jakościowe i montażu opisane w dokumentach wprowadzających wytyczne w sprawie standaryzacji budowy i eksploatacji elementów sieci elektroenergetycznej TAURON Dystrybucja S.A. (TD); opublikowanych na stronie internetowej Zamawiającego - <http://www.tauron-dystrybucja.pl> oraz na jej kolejnych zakładkach (Usługi Dystrybucyjne>Standardy techniczne sieci>Księga Standardów Technicznych i Funkcjonalnych).
3. W dokumentacji powinny być zaprojektowane materiały, wyroby budowlane i urządzenia dopuszczone aktualnie do obrotu handlowego i powszechnego stosowania w krajowym budownictwie.
4. Wykonawca zobowiązany jest opisać projektowany obiekt za pomocą cech technicznych i jakościowych przestrzegając stosownych aktualnych Polskich Norm (w tym ich nazewnictwa i symboliki).  
W przypadku braku Polskich Norm Zamawiający dopuszcza opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą: polskich aprobat technicznych, europejskich aprobat technicznych lub norm państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
5. Ze względu na planowane wykorzystanie dokumentacji projektowej do przeprowadzenia przetargu na wykonanie opisanych w niej robót budowlanych, opracowujący ją Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w niej wszelkie okoliczności oraz wymagania mające wpływ na zachowanie zasad uczciwej i pełnej konkurencji, w tym także równego traktowania przyszłych potencjalnych producentów/dostawców zabudowywanych wyrobów/urządzeń i wykonawców uczestniczących w dalszych czynnościach związanych z realizacją projektowanego zamierzenia inwestycyjnego, stosownie do ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w jej aktualnym brzmieniu.

W związku z powyższym, projektant powinien dochować należytej staranności aby dokumentacja zawierała opisy tekstowe i rysunkowe przedmiotu zamówienia, opracowane za pomocą obiektywnych cech funkcjonalnych, technicznych i jakościowych bez wskazywania w nich, w miarę możliwości: nazw wyrobów lub ich typu, znaków towarowych, patentów, producenta / pochodzenia wyrobów.

Wykonawca może odstąpić od opisu rozwiązania projektowego w sposób określony powyżej jeżeli:

- a) projektowany materiał/wyrób/produkt/urządzenie należy do obszaru realizowanych dostaw inwestorskich Zamawiającego (projektant zobowiązany jest wyraźnie wskazać je w dokumentacji), którymi są:
  - kable oraz przewody SN i nN,
  - kontenerowe słupki transformatorowe 15/0,4 kV,
  - transformatory WN/SN i SN/nN,
  - wyłączniki 110 kV w izolacji SF6,
  - wyłączniki mocy SN,
  - zdalnie sterowane łączniki SN,
  - złącza kablowe SN,
  - rozdzielnice kablowe nN

przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest pozyskać bieżące informacje dotyczące rodzajów i typów materiałów/wyrobów/produktów/urządzeń należących do aktualnie realizowanego obszaru dostaw inwestorskich.

- b) Zamawiający określił go w swoich standardach technicznych i funkcjonalnych, Wytycznych projektowych lub innych ustaleniach technicznych,
  - c) nakładałoby to na Zamawiającego obowiązek używania wyrobów niewspółdziałających z już stosowanymi przez niego urządzeniami lub ich stosowanie nie byłoby właściwe ze względu na innowacyjny charakter rozwiązania (w celu zastosowania wyrobów zapewniających prawidłową współpracę z już stosowanymi urządzeniami lub wdrożenia innowacyjnego charakteru rozwiązania),
  - d) będzie to wynikać z wymogów stosownego urzędu/jednostki organizacyjnej innej branży, biorących udział w wydaniu: decyzji, pozwolenia, uzgodnienia, opinii lub oświadczenia odnoszącej/go się do projektowanej inwestycji,
  - e) jest to uzasadnione jego wyjątkową, inną niż powyższe, specyfiką lub nie można jednoznacznie/wyczerpująco opisać go w sposób nie identyfikujący nazwy wyrobu lub jego typu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń (w takim przypadku dopuszcza się w opisie wskazanie typu wyrobu/produktu, a wskazaniu takiemu powinien towarzyszyć wyraz „lub równoważny” (albo inny jednoznaczny wyraz) przy czym wymagany jest wtedy opis warunku/zakresu/parametru „równoważności” w odniesieniu do innego wyrobu/produktu.
6. Wykonawca powinien zawrzeć w projekcie listę szczegółowych wymagań i parametrów dotyczących zaprojektowanych przez niego typów urządzeń pozwalającą, w przypadku odniesienia się do pożądanej „równoważności”, przyszłym oferentom uczestniczącym w przetargu na roboty budowlane na zaoferowanie Zamawiającemu, a następnie w uzgodnieniu z nim zabudowę na nowym obiekcie budowlanym innego typu wyrobu/urządzenia „równoważnego”.  
W dokumentacji projektowej powinny być opisane wymagania jakie ma spełnić wyrób/produkt/urządzenie „równoważne”.
7. Zamawiający dopuszcza także, wskazanie w projekcie co najmniej trzech wyrobów/produktów/urządzeń o porównywalnych, do opisanych w dokumentacji projektowej, parametrach funkcjonalnych, technicznych i jakościowych, spełniających wymagania Zamawiającego i zapewniających uczciwą konkurencję
8. Dokumentację projektową stanowią:
- a) opracowanie wstępne zawierające: umowy i porozumienia z właścicielami działek objętych inwestycją, uzyskane od nich zgody i oświadczenia, dokumenty do regulacji terenu, koncepcję projektową oraz pozostałe dokumenty przedprojektowe,
  - b) projekt budowlany zawierający wszystkie dokumenty formalno - prawne niezbędne do realizacji zamierzenia inwestycyjnego zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym ustaleniami w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego,
  - c) projekt wykonawczy zawierający szczegółowy opis rozwiązań technicznych zastosowanych do wykonania robót budowlanych na podstawie projektu budowlanego,
  - d) opracowania i dokumenty uzupełniające w postaci:
    - przedmiaru robót,
    - kosztorysu inwestorskiego,
    - tabeli elementów scalonych,
    - zbiorczego zestawienia nakładów i kosztów,
    - tomu rozruchowego,
    - warunków realizacji inwestycji
    - opracowań specjalistycznych.

**Wymagania ogólne dla zakresu, formy i ilości poszczególnych części dokumentacji projektowej zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Opisu Przedmiotu zamówienia.**

9. Opracowanie wstępne (przedprojektowe) służyć ma:

- a) zebraniu niezbędnych/koniecznych materiałów i danych do projektowania,
- b) opracowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego ostatecznego wariantu Koncepcji projektowej podstawowych/głównych rozwiązań technicznych (wersji docelowej założeń generalnych projektu), na podstawie wytycznych projektowych oraz umów, porozumień i uzgodnień zawartych pomiędzy Wykonawcą działającym w imieniu Zamawiającego, a właścicielami działek objętych inwestycją.

Koncepcja projektowa ma zawierać, dokonany przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym, optymalny pod względem finansowo - rzeczowym i formalno - prawnym (wymagane uzgodnienia i zgody na lokalizację i przebieg tras zamierzenia inwestycyjnego) wybór rozwiązań technicznych do dalszego opracowywania w ramach dokumentacji projektowej; na podstawie: Wytycznych projektowych, Warunków przyłączenia (jeżeli są wymagane) i ustaleń dokonanych pomiędzy Stronami,

- c) opracowaniu na podstawie Koncepcji projektowej ogólnego opisu technicznego projektowanego zamierzenia inwestycyjnego oraz uzyskaniu niezbędnych dokumentów do opracowaniu wniosku o wskazanie lokalizacyjne i otrzymanie stosownych decyzji administracyjnych dotyczących lokalizacji inwestycji albo wypisu i wyrys (zaświadczenia) z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (zależnie od stosownych wymagań lokalnego urzędu), a także do podjęcia przez Zamawiającego działań w celu wydzielenia, a następnie wykupu terenu lub ustanowienia służebności przesyłu lub/i służebności gruntowej (jeżeli zajdzie taka konieczność),
- d) otrzymaniu dla projektowanego zamierzenia inwestycyjnego ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego albo wypisu i wyrys (zaświadczenia) z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (zależnie od stosownych wymagań lokalnego urzędu).

**Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej jej opracowanie wstępne zawiera załącznik nr 2 do niniejszego Opisu Przedmiotu zamówienia.**



10. Projekt budowlany powinien spełniać wymagania określone w:

- a) rozporządzeniu ministra transportu, budownictwa i gospodarki morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- b) decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli jest ona wymagana), a jego zakres i treść powinny być dostosowane do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych (jeżeli takie decyzje są wymagane),
- c) niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia.

Dla nieskomplikowanych, niskobudżetowych zadań inwestycyjnych (wg. decyzji Oddziału) projekt budowlany (PB) może zawierać uzupełniający go projekt wykonawczy (PW), stanowiąc „komplementarny” projekt budowlano - wykonawczy (PB + PW); w szczególności dla robót budowlanych: nie wymagających administracyjnej decyzji pozwolenia na budowę lub dla robót budowlanych na zgłoszenie.

Metryki na rysunkach w projekcie, systematyka: stron, arkuszy, załączników i części projektu oraz jego oprawa powinny spełniać wymagania opisane w powyższym rozporządzeniu.

**Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt budowlany zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Opisu Przedmiotu zamówienia.**

11. Projekt wykonawczy powinien zawierać części tekstową i rysunkową, uzupełniające i uszczegóławiające projekt budowlany w zakresie rzeczowym (dla robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia), niezbędnym do opracowania przez projektanta, na jego podstawie, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego oraz należytego przygotowania ofert przez wykonawców robót i realizacji robót budowlanych opisanych w tej części dokumentacji.

Stosownie do decyzji Oddziału, projekt wykonawczy (w wersji elektronicznej) może zawierać: przedmiar robót, zbiorcze zestawienie materiałów, warunki realizacji inwestycji, tom rozruchowy; (w podziale na osobne pliki zawierające poszczególne części dokumentacji).

W projekcie wykonawczym należy umieścić wszystkie rozwiązania techniczne uzgodnione z TD na roboczym etapie jego opracowywania.

Metryki na rysunkach w projekcie, systematyka: stron, arkuszy, załączników i części projektu oraz jego oprawa powinny spełniać wymagania opisane w powyższym rozporządzeniu.

**Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt wykonawczy zawiera załącznik nr 4 do niniejszego Opisu Przedmiotu zamówienia.**

12. Opracowania i dokumenty uzupełniające.

- a) przedmiar (kosztorys nakładczy/ślepy - bez kosztów), służyć ma określeniu rodzajów, sposobów wykonania i ilości robót wynikających z projektu wykonawczego, a także opracowaniu na jego podstawie kosztorysu inwestorskiego,
- b) kosztorys inwestorski, służyć ma szczegółowemu ustaleniu kosztów robót opisanych w przedmiarze robót, w celu dokładnego oszacowania przewidywanej wartości zamówienia wykonania robót określonych w projekcie wykonawczym,
- c) tom rozruchowy, służyć ma Zamawiającemu do aktualizacji / inwentaryzacji w systemie dyspozytorskim informacji o zdemontowanych i nieczynnych oraz nowobudowanych czynnych urządzeniach, przed podaniem napięcia na nową instalację,
- d) warunki realizacji inwestycji, służyć mają Zamawiającemu dokładnemu przygotowaniu harmonogramu robót i sprawnej ich realizacji,
- e) opracowania specjalistyczne (projekty wykonawcze) realizowane przez uprawnione jednostki projektowania dla innych branż powinny służyć uzupełnieniu projektu budowlanego i podstawowego projektu wykonawczego dla branży elektrycznej o konieczne dokumentacje projektowe niezbędne do należytej realizacji planowanego zamierzenia inwestycyjnego, w tym np.:
  - operat wodno - prawny, dokumentacja geotechniczna, projekt skrzyżowania linii elektroenergetycznej z drogą, torowiskiem albo rzeką,
  - projekt budowy wjazdu/dojazdu indywidualnego z drogi do stacji transformatorowej,
  - projekt niezbędnej przebudowy, obcego obiektu budowlanego eksploatowanego przez jednostkę organizacyjną inną niż Zamawiający (np. instalacji lub obiektu inżynierskiego kolidującego z własną projektowaną linią elektroenergetyczną, jeżeli będzie to wymagane przez powyższą jednostkę), np. Zarząd Dróg, PKP, Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych.

Konieczność i zakres opracowania projektów specjalistycznych musi być uzgodniona z Oddziałem.

**Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej opracowania i dokumenty uzupełniające ją zawiera załącznik nr 5 do niniejszego Opisu Przedmiotu zamówienia.**

13. Projektant zobowiązany jest dostosować zakresy, formy, ilości oraz zawartości poszczególnych części dokumentacji do jej rzeczywistych wymagań wynikających z wielkości i charakteru projektowanej inwestycji, wymagań TAURON Dystrybucja S.A. oraz aktualnych potrzeb Oddziału TD dla którego opracowywana jest dokumentacja (ogólny opis zakresu dokumentacji określony w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia odnosi się odpowiednio do Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych - 2000, Rady Koordynacyjnej Biur Projektów Izby Projektowania Budowlanego).

14. **W przypadku gdy planowane zamierzenie inwestycyjne obejmuje rozbiórkę (demontaż) obiektów budowlanych to wymagania dla dokumentacji projektowej należy stosować odpowiednio do treści niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia oraz zakresu tej rozbiórki.**

15. Dokumentacja projektowa w formie papierowej powinna zawierać odpowiednio ponumerowane kolejne strony. Kolejność załączanych dokumentów do każdej części dokumentacji powinna być zgodna z wymaganiami Zamawiającego. Części dokumentacji w formie elektronicznej muszą być właściwie nazwane, w szczególności ze stosowną adnotacją dla plików w wersji z danymi osobowymi lub bez nich.

16. Dokumentację projektową w formie elektronicznej należy dostarczyć na płytach CD/DVD.  
Na nośniku elektronicznym należy umieścić skany, uzgodnionych / zatwierdzonych przez Zamawiającego, projektów oraz pozostałych części dokumentacji w formie papierowej.  
Wersja elektroniczna projektów, spójna z wersją papierową, przy czym (stosownie do wymagań Oddziału):
- część tekstowa w formacie .pdf lub .doc,
  - mapy oraz rysunki techniczne w formacie .dwg lub .jpg.
- Dokumenty prawne projektu budowlanego powinny być w oddzielnym pliku.  
Pojedynczy plik .pdf lub .doc (stosownie do wymagań Oddziału), nie powinien być większy niż 30 MB.  
Części dokumentacji w formie elektronicznej muszą być właściwie nazwane, w szczególności ze stosowną adnotacją dla plików w wersji z danymi osobowymi lub bez nich.  
Opracowania specjalistyczne w formacie .pdf.  
Przedmiar robót, kosztorys inwestorski, tabela elementów scalonych, zbiorcze zestawienia nakładów i kosztów w formacie pliku .ath lub .kst. i .xls (stosownie do wymagań Oddziału).
17. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia uwzględniając odnoszące się do niego obowiązujące przepisy prawne w ich aktualnym brzmieniu, w tym między innymi:
- a) ustawach:
- Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.,
  - Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r.,
  - Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r.,
  - Prawo wodne z dnia 18 lipca 2001 r.,
  - Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r.,
- b) ustawach o:
- ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r.,
  - ochronie gruntów rolnych i leśnych z dnia 3 lutego 1995 r.,
  - ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r.,
  - drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r.,
  - transporcie kolejowym z dnia 28 marca 2003 r.,
  - planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r.,
  - gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r.,
  - zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 26 czerwca 2003 r.,
  - ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r.,
  - opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r.,
  - prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.,
- c) rozporządzeniach
- ministra spraw wewnętrznych i administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych,
  - ministra transportu, budownictwa i gospodarki morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
  - ministra finansów z dnia 11 grudnia 2003 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej architektów oraz inżynierów budownictwa (w jego aktualnym brzmieniu).

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - wymagania ogólne dla zakresu, formy i ilości poszczególnych części dokumentacji projektowej

Załącznik nr 2 - wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej jej opracowanie wstępne

Załącznik nr 3 - wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt budowlany

Załącznik nr 4 - wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt wykonawczy

Załącznik nr 5 - wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej opracowania i dokumenty uzupełniające ją



Wzór formularza

PEŁNOMOCNICTWO NR ...../DO...../2016/.....

W imieniu **TAURON Dystrybucja Spółka Akcyjna** z siedzibą w Krakowie, 31-358 Kraków, ul. Jasnogórska 11, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Wydział XI Gospodarczy Sądu Rejonowego dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie pod nr KRS 0000073321, NIP 611-02-02-860, REGON 230179216, kapitał zakładowy: 511 925 759,22 zł w całości wpłacony, działając na podstawie udzielonego mi Pełnomocnictwa Nr ...../DO...../2016/..... z dnia .....2016 r. **udzielam Pełnomocnictwa**

**Panu** .....

numer PESEL ....., numer i seria dowodu tożsamości: .....

zamieszkałemu przy ul. .... w .....

**reprezentującemu przedsiębiorstwo:** .....

**z siedzibą w** ....., **ul.** .....

1. Do jednoosobowego działania w sprawach związanych z działalnością TAURON

Dystrybucja S.A. Oddział w ....., w zakresie:

- 1) występowania do właściwych Urzędów Administracji Państwowej i Samorządowej o wydanie niezbędnych decyzji związanych z uzyskaniem strony prawnej projektów obejmujących inwestycje, w tym decyzji o wskazaniach lokalizacji inwestycji celu publicznego lub o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz decyzji o zatwierdzeniu projektu i wydaniu pozwolenia na budowę, w tym do odbioru rachunków, faktur wystawionych na TAURON Dystrybucja Spółka Akcyjna w związku z realizacją ww. czynności;
- 2) występowania do innych instytucji, z którymi wymagane są uzgodnienia w ramach inwestycji;
- 3) występowania do Instytucji Państwowych i Samorządowych o udostępnienie danych osobowych;
- 4) zawierania z właścicielami nieruchomości umów na piśmie w imieniu i na rzecz TAURON Dystrybucja Spółka Akcyjna, na zajęcie nieruchomości na cele budowlane, znajdujących się w obszarze objętym inwestycją bez zaciągania zobowiązań finansowych;

w związku z realizacją Umowy nr 2016/...../TD/.....ZAK...../...../L z dn. ....2016 r. dotyczącej zadania inwestycyjnego obejmującego prace projektowe pt.

.....

.....

.....

2. Z zakresu pełnomocnictwa wyłącza się te czynności, których podjęcie mogłoby rodzić w skutkach powstanie jakichkolwiek zobowiązań o charakterze finansowym, z wyjątkiem opłat administracyjnych lub skarbowych, będących opłatami i kosztami postępowania w sprawach dotyczących niniejszego Pełnomocnictwa.
3. Pełnomocnik nie jest uprawniony do czynności prawnych, do których na podstawie przepisów odrębnych wymagane jest pełnomocnictwo w szczególnej formie.
4. Pełnomocnik nie jest uprawniony do zaciągania pożyczek i kredytów; ustanawiania hipotek i zastawów; udzielenia gwarancji i poręczeń; zaciągania zobowiązań wekslowych.
5. Niniejsze Pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych Pełnomocnictw w zakresie czynności w nim określonych.
6. Pełnomocnictwa udziela się na czas wykonania czynności w nim określonych i może być ono w każdym czasie odwołane.
7. Zgodnie z art. 102 Kodeksu cywilnego po wygaśnięciu umocowania lub odwołaniu Pełnomocnictwa oryginał Pełnomocnictwa należy zwrócić Mocodawcy

Częstochowa, dnia ..... 2016 roku

Niniejsze Pełnomocnictwo przyjmuję:

.....  
(data)

.....  
(pieczęć i podpis) lub (czytelny podpis)

TAURON Dystrybucja S.A.  
ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków  
tel. +48 12 261 10 00  
fax +48 12 261 10 01  
kontakt@tauron-dystrybucja.pl

Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia  
XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego  
KRS 0000073321, NIP: 611-020-28-60, REGON 230179216  
Kapitał zakładowy (wpacony) 511 925 759,22 zł (wpacony)

[www.tauron-dystrybucja.pl](http://www.tauron-dystrybucja.pl)



Wzór formularza

**POROZUMIENIE**

zawarte w dniu..... w .....

pomiędzy:

**TAURON Dystrybucja Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie przy ul. Jasnogórskiej 11, 31-358 Kraków** (Oddział w ....., ul. ...., XX-XXX ....., Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000073321, Kapitał zakładowy: 511 925 759,22 PLN w całości wpłacony, NIP 611-02-02-860, REGON 230179216-00058

reprezentowanym przez Pełnomocnika

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela jednostki projektowej)

legitymujący się pełnomocnictwem nr ..... z dnia.....

zwanym dalej w treści porozumienia **INWESTOREM**

a

.....  
(imię i nazwisko właściciela lub osoby uprawnionej do reprezentowania właściciela nieruchomości)

legitymującym (cą) się

.....  
(numer dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość)

PESEL .....

zamieszkałą (-ym) :

.....  
(dokładny adres, inne dane kontaktowe)

zwanym(a) dalej w treści porozumienia **WŁAŚCIELEM**

który oświadcza, że jest *właścicielem / współwłaścicielem / użytkownikiem wieczystym* \*, .....

.....\*

działki(ek) o nr ewidencyjny(ch) .....

położonej (ych) w obrębie.....

KW nr .....

**§ 1**

**WŁAŚCICIEL** wyraża zgodę na korzystanie z w/w działki(ek) w celu :

.....  
.....  
.....  
(dokładne wyszczególnienie na co właściciel wyraża zgodę – zakresu inwestycji)

Niniejsze Porozumienie stanowi podstawę do złożenia przez **INWESTORA** oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania w/w nieruchomością (-ciami) na cele budowlane, o którym mowa w art. 4 oraz art. 32 ust. 4 pkt. 2 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. w związku z realizacją inwestycji pn. :

.....  
.....  
.....  
(temat zadania inwestycyjnego)

zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszego Porozumienia.

### § 2

**WŁAŚCICIEL** oświadcza, że zapoznał się z projektem zamierzenia inwestycyjnego i *nie wnosi zastrzeżeń / wnosi \* zastrzeżenia {opcjonalnie jak są zastrzeżenia/warunki udzielenia zgody}*

.....  
.....  
.....  
(szczegółowy opis ewentualnych warunków, zastrzeżeń)

### § 3

Porozumienie zostało zawarta na czas nieoznaczony.

### § 4

**WŁAŚCICIEL** wymienionej na wstępie nieruchomości wyraża zgodę na wstęp na opisaną (e) wyżej działkę (-i) gruntu wraz z niezbędnym sprzętem i środkami transportu w celu *swobodnego / całodobowy / nieograniczonego \** dostępu do zlokalizowanych na tych działkach urządzeń elektroenergetycznych w celu określonym w § 1 Porozumienia, celem ich *wybudowania / modernizacji / przebudowy \**, a następnie wykonywania czynności eksploatacyjnych w pełnym zakresie wynikających z przepisów prawa, prac remontowych, prac modernizacyjnych, usuwania awarii oraz prac związanych z rozbudową (przebudową, budową) tej infrastruktury.

### § 5

**INWESTOR** zobowiązuje się każdorazowo do:

1. uporządkowania terenu po zakończeniu robót i każdorazowego przywracania terenu nieruchomości Właściciela do stanu niepogorszonego w stosunku do istniejącego w dniu rozpoczęcia robót,
2. do wypłacenia odszkodowania za ewentualne szkody powstałe wskutek wykonywania wszelkich przez niego prowadzonych prac.

### § 6

Zmiana postanowień niniejszego Porozumienia wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.

**§ 7**

**INWESTOR** oświadcza, że zawarte w niniejszym Porozumieniu dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.), wyłącznie w celu związanym z w/w przedsięwzięciem.

**§ 8**

W przypadku zbycia nieruchomości, o której mowa na wstępie niniejszego Porozumienia, **WŁAŚCICIEL** zobowiązuje się do poinformowania nabywcy nieruchomości o treści postanowień niniejszego Porozumienia.

**§ 9**

Strony zobowiązują się i potwierdzają, że wszelkie zawarte w niniejszym Porozumieniu postanowienia oraz ujawnione lub przekazane materiały i informacje, zostaną zachowane w tajemnicy i poufności, zostaną użyte i wykorzystane wyłącznie dla celów realizacji niniejszego Porozumienia oraz że nie zostaną przekazane lub ujawnione jakiegokolwiek osobie trzeciej, z zastrzeżeniem postanowień § 8 niniejszego Porozumienia.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Porozumienia będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 11**

Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszym Porozumieniem, Strony podają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego w/g siedziby Oddziału **INWESTORA**.

**§ 12**

Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla **WŁAŚCICIELA**, dwa egzemplarze dla **INWESTORA**, odczytano i podpisano.

**PEŁNOMOCNIK INWESTORA :**

**WŁAŚCICIEL :**

.....  
**Potwierdzam własnoręczność podpisu właściciela:**

**Imię i nazwisko przedstawiciela jednostki projektowej**

Na podstawie i w zakresie pełnomocnictwa TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w .....

**Komentarz – do usunięcia przy upublicznianiu dokumentu na zewnątrz:**

1. Powyższa treść jest wzorcem, którą należy modyfikować w zależności od tego czy dotyczy infrastruktury nowobudowanej, istniejącej, czy obydwu tych przypadków na raz, a także w zależności od ilości działek.
2. Powyższa treść jest szablonem dla zadań dotyczących infrastruktury SN i nN.
3. \* Wybór opcjonalny w zależności od sytuacji biznesowej / decyzji Właściciela.





Wzór formularza

UMOWA

Zawarta w dniu..... w.....

pomiędzy:

TAURON DYSTRYBUCJA Spółka Akcyjna Oddział w .....

(adres) .....

reprezentowanym przez Pełnomocnika .....

*(imię i nazwisko przedstawiciela jednostki projektowej)*

legitymujący się pełnomocnictwem z dnia ..... zwanym dalej w treści umowy **INWESTOREM**.

a

*(imię i nazwisko właściciela lub osoby uprawnionej do reprezentowania właściciela nieruchomości)*

legitymującym (cą) się .....

*(numer dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość)*

zamieszkałym/ą w .....

*(dokładny adres)*

który/a oświadcza pod rygorem art. 233 k. k., że jest (współ) właścicielem lub .....

i dysponuje gruntem na działce(kach) o nr ewidencyjny(ch) .....

położonej (ych) w obrębie .....

zwanym(a) dalej w treści umowy **WŁAŚCICIELEM** następującej treści:

§ 1

**WŁAŚCICIEL** wyraża zgodę na zajęcie działki(ek) j.w. w celu: .....

*(dokładne wyszczególnienie na co właściciel wyraża zgodę)*

zgodnie z załączonym planem sytuacyjnym dla realizacji inwestycji: .....

*(temat zadania inwestycyjnego)*

§ 2

**WŁAŚCICIEL** oświadcza, że zapoznał się z projektem zamierzenia inwestycyjnego

i nie wnosi zastrzeżeń / wnosi zastrzeżenia: \* .....

.....  
.....

§ 3

Umowa została zawarta na czas nieoznaczony.

§ 4

**WŁAŚCICIEL** wymienionej na wstępie nieruchomości wyraża zgodę na każdorazowy dostęp do wybudowanych urządzeń określonych w § 1 umowy

§ 5

**INWESTOR** zobowiązuje się każdorazowo do:

1. Uporządkowania terenu po zakończeniu robót i doprowadzeniu go do stanu pierwotnego.
2. Do wypłacenia odszkodowania za ewentualne szkody powstałe w czasie budowy.

§ 6

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Spory mogące wynikać ze stosunku objętego niniejszą umową, Strony podają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego wg siedziby **INWESTOR-a**.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla **WŁAŚCICIELA**, a dwa dla **INWESTORA**, odczytano i podpisano.

**PEŁNOMOCNIK INWESTORA:**

**WŁAŚCICIEL:**

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela jednostki projektowej)

Na podstawie i w zakresie pełnomocnictwa

**TAURON DYSTRYBUCJA S.A.**

Oddział w .....

\* *niepotrzebne skreślić*

Wzór formularza

....., dnia .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ**

określonej Umową nr ..... z dn. ....2016 r.

**1. Nazwa dokumentacji projektowej**

.....  
.....  
.....

**2. Przekazujący (zdający) dokumentację:**

.....  
.....  
.....

**3. Odbierający dokumentację:**

TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w ....., Wydział .....

.....  
.....  
.....  
.....

**4. Specyfikacja przekazywanej dokumentacji:**

Lp.	Nazwa przekazywanej części dokumentacji	Ilość egzemplarzy	
		Wersja papierowa	Wersja elektroniczna
1			
2			
3			
4			
5			

**5. Dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć zgodnie z Umową:**

TAK / NIE \*

6. Uwagi:

.....  
.....  
.....

7. Data odbioru dokumentacji: .....

8. Kwota netto za należycie opracowaną część / całą \* dokumentacji/ę: .....

Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przekazującego i Odbierającego.

Przedstawiciel Zamawiającego	
<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Podpis</i>
1.	
2.	
3.	
4.	

Przedstawiciel Wykonawcy	
<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Podpis</i>
1.	
2.	
3.	
4.	

\* niepotrzebne skreślić

## Wymagania ogólne dla zakresu, formy i ilości dokumentacji projektowej

Lp.	Zakres i nazwa części dokumentacji	Forma części dokumentacji	Ilość dokumentacji (kpl / szt. / egz.)
1	<b>OPRACOWANIE WSTĘPNE (PRZEDPROJEKTOWE)</b> (materiały i dane do projektowania, Koncepcja/e projektowa/e, wniosek o wskazanie lokalizacyjne, itp. dokumenty poprzedzające projektowanie)		
1.1	Dokumenty przedprojektowe bez dokumentów do regulacji terenu oraz umów i porozumień z właścicielami działek objętych inwestycją, a także uzyskanych od nich zgód i oświadczeń	papierowa	1 kpl (oryginały dokumentów opisanych w załączniku nr 2 Opisu Przedmiotu zamówienia)
		elektroniczna	1 szt. (skan dokumentów)
1.2	Dokumenty umów i porozumień z właścicielami działek objętych inwestycją, a także uzyskanych od nich zgód i oświadczeń dokumenty opisane w pkt 5 załącznika nr 2 Opisu Przedmiotu zamówienia	papierowa	1 kpl (oryginały dokumentów)
		elektroniczna <sup>1</sup>	1 szt. (skan dokumentów)
1.3	Dokumenty do regulacji terenu <sup>2</sup> dokumenty opisane w pkt 13 załącznika nr 2 Opisu Przedmiotu zamówienia (pod projektowaną stacją transformatorową lub inny obiekt budowlany)	papierowa	1 kpl (oryginały dokumentów)
		elektroniczna <sup>1</sup>	1 szt. (skan dokumentów)
2	<b>PROJEKTY</b>		
2.1	Projekt budowlany (w tym 2 kpl ostemplowane oryginalnymi pieczęciami stosownych urzędów i jednostek organizacyjnych (dla projektów z decyzją pozwolenia na budowę, dodatkowo ostemplowane oryginalnymi pieczęciami organu wydającego ją)	papierowa	3 kpl 1 kpl dokumentów oryginalnych 2 kpl zawierające ich kopie
		elektroniczna	1 szt. (skan wersji papierowej)
2.2	Projekt wykonawczy z uzgodnieniami branżowymi (wpływającymi na koszty inwestycji) oraz informacją dotyczącą bhp	papierowa	4 kpl (wersje oryginalne dokumentów)
		elektroniczna	4 szt. (skany dokumentów oryginalnych)
3	<b>OPRACOWANIA I DOKUMENTY UZUPEŁNIAJĄCE</b>		
3.1	Przedmiar robót (stosownie do decyzji Oddziału)	papierowa	1 egz. (dokument oryginalny)
3.2	Kosztorys inwestorski, tabele elementów scalonych, zbiorcze zestawienia nakładów i kosztów	elektroniczna	1 szt. (skany dokumentów oryginalnych) – w jednym pliku
3.3	Tom rozruchowy (stosownie do decyzji Oddziału)	elektroniczna	1 szt. (skan dokumentu oryginalnego)
3.4	Warunki realizacji inwestycji (dla inwestycji na podstawie decyzji pozwolenia na budowę, jeżeli Oddział takiego dokumentu wymaga)	elektroniczna	1 szt. (skan dokumentu oryginalnego)
3.5	Opracowania specjalistyczne	papierowa	4 kpl
		elektroniczna	4 szt.
3.6	Dziennik budowy	(stosownie do decyzji Oddziału)	

<sup>1</sup> skan dokumentów w wersji **bez danych osobowych** (płyta CD/DVD nie może zawierać umów / porozumień z prywatnymi właścicielami gruntów, zgód i oświadczeń właścicieli / współwłaścicieli działek, wypisów z rejestru gruntów, zestawień działek objętych inwestycją oraz innych dokumentów z danymi osobowymi i informacjami pozwalającymi na określenie tożsamości osoby fizycznej w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych w jej aktualnym brzmieniu,

<sup>2</sup> jeżeli jest niezbędne wydzielenie, a następnie wykup terenu lub ustanowienie służebności przesyłu lub/i służebności gruntowej.



**Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej jej opracowanie wstępne**

**Część wstępna.**

1. Strona tytułowa z nazwą zadania inwestycyjnego, nazwą Zamawiającego (inwestora), nazwą i adresem Wykonawcy, nazwiskami osób opracowujących dokumentację wraz z ich podpisami i datą jej opracowania.
2. Spis zawartości opracowania.
3. Podstawa opracowania:
  - a) wytyczne projektowe opracowane przez Wydział Rozwoju Oddziału TD (z załącznikami mapowymi / graficznymi),
  - b) warunki przyłączenia (jeżeli dotyczą tematu związanego z przyłączeniem odbiorcy do sieci elektroenergetycznej TD),
  - c) koncepcja projektowa (wersja docelowa założeń generalnych projektu) - opracowany przez Wykonawcę i wybrany/zaakceptowany przez Zamawiającego ostateczny wariant projektowy podstawowych/głównych rozwiązań technicznych.

**Część zasadnicza.**

1. **Ostateczna (prawomocna) decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli jest ona wymagana) albo wypis i wyrys (zaświadczenie) z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ostemplowana oryginalnymi pieczęciami i z graficznymi załącznikami (zależnie od stosownych wymagań lokalnego urzędu).**
2. Ogólny opis techniczny przedmiotu projektowanego zamierzenia inwestycyjnego.
3. Operat ewidencyjny (aktualna dokumentacja ewidencji gruntów i budynków):
  - 1) wyrys z mapy ewidencyjnej (katastralnej) gruntów i budynków sporządzony na podstawie mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku na podstawie istniejącej mapy sytuacyjnej (stosownie do decyzji Oddziału);
  - 2) wypis z rejestrów/kartotek/wykazów gruntów i budynków (zawierające dane prawne dotyczące podmiotów ewidencyjnych) zawierający:
    - a) wykaz/skorowidz działek objętych inwestycją,
    - b) wykaz/skorowidz właścicieli i władających działek/kami objętymi inwestycją / wykaz podmiotów ewidencyjnych:
      - właścicieli nieruchomości, a w przypadku nieruchomości Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego oprócz właścicieli inne podmioty, w których władaniu lub gospodarowaniu, w rozumieniu przepisów o gospodarowaniu nieruchomościami Skarbu Państwa, znajdują się te nieruchomości,
      - gruntów, dla których ze względu na brak księgi wieczystej, zbioru dokumentów albo innych dokumentów nie można ustalić ich właścicieli - osoby lub inne podmioty, które władają tymi gruntami na zasadach samoistnego posiadania;
  - 3) informacje o miejscu pobytu stałego lub adresu siedziby powyższych podmiotów;
  - 4) informacje o wpisaniu do rejestru zabytków;
  - 5) informacje o wyróżnionym w ewidencji gruntów i budynków obszarze gruntu, w całości lub w części, objętym formą ochrony przyrody wskazaną w ustawie o ochronie przyrody.
4. Aktualny wykaz uzgodnień, w formie tabeli (w kolejności według przebiegu trasy inwestycji), zawierający dane prawne dotyczące podmiotów ewidencyjnych w odniesieniu do działek objętych inwestycją, w tym:
  - 1) nazwiska / nazwy instytucji (osób prawnych, jednostek organizacyjnych bez osobowości prawnej, organów administracji publicznej):
    - a) właścicieli/współwłaścicieli nieruchomości,
    - b) władających nieruchomościami:
      - użytkowników/współużytkowników w tym wieczystych,
      - posiadaczy zależnych w tym: dzierżawców, zarządców operatywnych (trwałych) i najemców,
      - administratorów,
      - jednostek organizacyjnych bez osobowości prawnej (jednostek państwowych i komunalnych: gminnych, powiatowych lub wojewódzkich),
      - organów administracji publicznej, które gospodarują zasobami nieruchomości skarbu państwa, gminy, powiatu lub województwa,
      - użytkowników gruntów Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego,
      - domniemanych spadkobierców,
      - posiadaczy/współposiadaczy samoistnych;
  - 2) numery nieruchomości gruntowych;
  - 3) numery stron na których znajdują się uzgodnienia.





5. Umowy, porozumienia lub uzgodnienia (wraz z załączoną mapką na awersie dokumentu) uzyskane przez Wykonawcę, działającego w imieniu Zamawiającego, z właścicielami działek objętych inwestycją, w sprawach korzystania z ich nieruchomości w zakresie koniecznym do realizacji inwestycji budowlanej prowadzonej przez właściwy Oddział TD, w tym z obcymi podmiotami wykorzystującymi urządzenia elektroenergetyczne Zamawiającego do eksploatacji znajdujących się na nich swoich urządzeń, na podstawie zawartych z nim stosownych umów dzierżaw.  
*Ewentualne umowy, ugody finansowe i akty notarialne spisane bezpośrednio pomiędzy Zamawiającym a właścicielami / współwłaścicielami nieruchomości gruntowych, w związku z projektowaną inwestycją zostaną uzupełnione przez niego.*
6. Mapa orientacyjna usytuowania inwestycji.
7. Mapa do celów projektowych opracowana na bazie zaktualizowanej klauzulowanej mapy zasadniczej (*podstawowej, informacyjnej mapy sytuacyjno-wysokościowej z nakładką ewidencyjną*) z naniesioną ewidencją gruntów i budynków obejmująca teren przeznaczony pod inwestycję (w zakresie niezbędnym do uzyskania stosownych decyzji administracyjnych) i przedstawiająca lokalizację istniejących oraz projektowanych obiektów, urządzeń, tras elektroenergetycznych linii napowietrznych i kablowych, a także naniesione graficznie punkty charakterystyczne projektowanych obiektów, w tym punkty załamania tras linii.
8. Wykaz współrzędnych geodezyjnych punktów charakterystycznych usytuowania projektowanych obiektów i urządzeń (lokalizacji stacji transformatorowej, posadowienia słupów, punktów załamania tras projektowanych linii, itp.; w zakresie wynikającym z wielkości i charakteru projektowanej inwestycji (*rzędne posadowienia urządzeń, w szczególności stacji transformatorowych, złączy kablowych SN, itp.*).
9. Mapy (rysunki) szczegółowe z pomiarami elementów sieci do punktów stałych w szczególności określanie usytuowania urządzeń na mapach (stacji transformatorowych, kabli, słupów) przez podanie odległości od punktów stałych - dotyczy to głównie sytuacji wątpliwych do wytyczenia przez geodetę i wyraźnie określonych przez właścicieli działek, a pokazanych w małej skali na nieczytelnej mapie z uzbrojeniem terenu.
10. Protokół z uzgodnienia na naradzie koordynacyjnej usytuowanie projektowanej sieci uzbrojenia terenu (protokół z narady koordynacyjnej zorganizowanej przez starostę na podstawie dokumentów zawierających propozycję usytuowania/lokalizacji projektowanych obiektów budowlanych oraz tras sieci i urządzeń elektroenergetycznych zamieszczonych na kopii zaktualizowanej mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku na planie sytuacyjnym).
11. Kopie, odnoszących się do projektowanej inwestycji: pism, decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, oświadczeń (np. warunków prowadzenia robót budowlanych na skrzyżowaniach z drogami, torowiskiem, rzeką, ciekami wodnymi, itp.) wydanych przez urzędy, instytucje, jednostki branżowe oraz inne jednostki organizacyjne.
12. Projekt zabudowy i zagospodarowania terenu lub wnioski o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego (część tekstowa i rysunkowa), w zakresie wystarczającym do uzyskania decyzji o warunkach zabudowy lub ustaleniu lokalizacji inwestycji (*w przypadku braku planu przestrzennego i w zakresie wymaganym przez stosowny urząd*).
13. Dokumenty do regulacji terenu (wydzielenia, a następnie wykupu terenu lub ustanowienia służebności przesyłu lub/i służebności gruntowej (jeżeli występuje) dla projektowanej stacji transformatorowej albo innego obiektu budowlanego:
  - 1) mapa orientacyjna lokalizacji terenu;
  - 2) mapa do celów projektowych z naniesionymi urządzeniami elektroenergetycznymi w skali 1:500 lub 1:1000;
  - 3) mapa szczegółowa w skali 1:100 z naniesionymi urządzeniami i wymiarami terenu podlegającego regulacji;
  - 4) wypis z księgi wieczystej / informacja z rejestru gruntów zawierająca nr księgi wieczystej;
  - 5) zawarte umowy/porozumienia z właścicielami działek objętych inwestycją;
  - 6) dane kontaktowe właścicieli gruntów.

**Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt budowlany**

- I. Część wstępna.
1. Strona tytułowa zawierająca:
  - 1) nazwę zadania inwestycyjnego (adresem obiektu budowlanego);
  - 2) jednostkę ewidencyjną, obręb i numery działek ewidencyjnych;
  - 3) nazwę Zamawiającego oraz jego adres;
  - 4) nazwę i adresem Wykonawcy;
  - 5) imię, nazwisko i podpis osoby opracowującej projekt, a w przypadku projektanta numer posiadanych uprawnień budowlanych do projektowania w odpowiedniej specjalności;
  - 6) imię, nazwisko, numer posiadanych uprawnień budowlanych do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz podpis projektanta potwierdzającego sprawdzenie projektu;
  - 7) datę opracowania projektu.
2. Spis zawartości projektu wraz z wykazem znajdujących się w nim dokumentów.
3. Oświadczenie projektanta sprawdzającego projekt o opracowaniu go zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (inwestora), kompletności projektu z punktu widzenia celu któremu ma służyć oraz sprawdzeniu projektu potwierdzającym prawidłowość jego opracowania w odniesieniu do obowiązujących przepisów i norm, a także kompletność wszystkich załączonych do niego wymaganych dokumentów w zakresie wynikającym z przepisów prawnych i wymagań administracyjnych.
4. Dokumenty odnoszące się do osoby sprawdzającej projekt - kopia decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych do projektowania wraz z aktualnym oświadczeniem o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa i posiadaniu obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
5. Podstawa opracowania projektu - wytyczne projektowe opracowane przez Wydział Rozwoju właściwego Oddziału TD.
- II. Część zasadnicza.
1. **Ostateczna (prawomocna) decyzja zatwierdzająca projekt budowlany i udzielająca pozwolenia na budowę lub zgłoszenie wykonywania robót budowlanych (jeżeli nie jest wymagana decyzja), ostemplowana oryginalnymi pieczęciami i z graficznymi załącznikami.**

W przypadku zgłoszenia robót budowlanych należy dołączyć do dokumentów kopię wniosku zgłoszenia robót i oświadczenie projektanta o niewniesieniu przez urząd sprzeciwu do wykonywania tych robót.
2. Część zasadnicza opracowania wstępnego tzn.: aktualne dokumenty formalno-prawne dotyczące projektowanej inwestycji: oświadczenia, wypisy, wykazy, umowy, porozumienia, uzgodnienia, mapy, opinie, decyzje, pozwolenia, wnioski, zaświadczenia oraz inne pisma i dokumenty, w tym związane z zabudową i zagospodarowaniem terenu przeznaczzonego pod planowane zamierzenie inwestycyjne (bez dokumentów do regulacji terenu).
3. Część tekstowa projektu uzupełniająca dokumentację przedprojektową w zakresie wystarczającym do uzyskania decyzji udzielającej pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonywania robót budowlanych.
4. Część rysunkowa projektu uzupełniająca dokumentację przedprojektową w zakresie wystarczającym do uzyskania decyzji udzielającej pozwolenia na budowę lub zgłoszenia wykonywania robót budowlanych.
  - 1) rysunek lokalizujący projektowaną inwestycję w terenie;
  - 2) rysunki sytuacyjne projektowanych urządzeń oraz elektroenergetycznej sieci napowietrznej i kablowej (w skali 1:500 lub 1:1000);
  - 3) rysunki szczegółowe lokalizacji projektowanej stacji transformatorowej (w skali 1:100 lub 1:250).
5. Raport o oddziaływaniu inwestycji na środowisko (jeżeli jest wymagany).
6. Część tekstowa i rysunkowa raportu w zakresie wystarczającym do uzyskania decyzji środowiskowej.
7. Ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji (jeżeli jest wymagana), ostemplowana oryginalnymi pieczęciami i z graficznymi załącznikami.
8. Uzgodnienie projektu z uprawnionym rzeczoznawcą (jeżeli jest wymagane), w zakresie spełnienia przez projektowaną inwestycję wymagań określonych w obowiązujących przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
9. Oświadczenie projektanta o obszarze oddziaływania obiektu ze wskazaniem przepisów prawa, w oparciu o które dokonano określenia takiego obszaru.

Zasięg powyższego obszaru opisany w formie tekstowej lub graficznej, a w przypadku obszaru oddziaływania obiektu mieszczącego się w całości na działce lub działkach, na których został zaprojektowany, stosowna o tym informacja.
10. Oświadczenia Zamawiającego o posiadaniu prawa dysponowania nieruchomościami na cele budowlane (do decyzji Oddziału).

**Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej projekt wykonawczy**

- I. Część wstępna.
  1. Strona tytułowa zawierająca dane takie same jak dla projektu budowlanego.
  2. Spis zawartości projektu.
  3. Oświadczenie projektanta sprawdzającego projekt o opracowaniu go zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (inwestora), kompletności projektu z punktu widzenia celu któremu ma służyć oraz sprawdzeniu projektu potwierdzającym prawidłowość jego opracowania w odniesieniu do: zasad współczesnej wiedzy technicznej, obowiązujących przepisów, norm i pozostałych standardów technicznych oraz Umowy.
  4. Dokumenty odnoszące się do osoby sprawdzającej projekt - kopia decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych do projektowania wraz z aktualnym oświadczeniem o członkostwie w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa i posiadaniu obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
  5. Podstawa opracowania projektu:
    - 1) wytyczne projektowe opracowane przez Wydział Rozwoju Oddziału TD (z załącznikami mapowymi / graficznymi);
    - 2) warunki przyłączenia (jeżeli dotyczą tematu związanego z przyłączeniem odbiorcy do sieci elektroenergetycznej TD),
    - 3) koncepcja projektowa (wersja docelowa założeń generalnych projektu – wytyczne projektowe Zamawiającego poprawione/uzupełnione w zakresie wynikającym z rzeczywistych możliwości realizacji opisanego w nich zamierzenia inwestycyjnego) - opracowany przez Wykonawcę i wybrany/zaakceptowany przez Zamawiającego ostateczny wariant projektowy podstawowych/głównych rozwiązań technicznych.
- II. Część zasadnicza - opis tekstowy.
  1. Strona tytułowa z nazwą zadania inwestycyjnego, nazwą Zamawiającego (inwestora), nazwą i adresem Wykonawcy, nazwiskami osób opracowujących projekt wraz z ich podpisami, datą jego opracowania.
  2. Spis treści.
  3. Opis techniczny stanu istniejącego sieci elektroenergetycznej (inwentaryzacja stanu obecnego).
  4. Opis techniczny projektowanej sieci elektroenergetycznej (w tym mapa ewidencyjna gruntów na terenie których jest projektowane zamierzenie inwestycyjne, wraz z naniesioną na niej projektowaną infrastrukturą techniczną).
  5. Opis wszystkich prac związanych z dodatkowymi kosztami obciążającymi Wykonawcę robót budowlanych, a wynikających z zawartych umów i ugod z instytucjami i osobami fizycznymi, za nadzory branżowe lub konserwatorskie, odtworzenie nawierzchni, opłata za wycinkę drzew, ekspertyzy.
  6. Opis projektowanej stacji transformatorowej:
    - 1) ogólna charakterystyka budowlana i wyposażenia stacji transformatorowej;
    - 2) ogólne widoki zewnętrzne budynku projektowanej stacji transformatorowej;
    - 3) lokalizacja, posadowienie i zasilanie;
    - 4) konstrukcja budowlana i zagospodarowanie terenu wokół stacji (otok wokół stacji, ogrodzenie, droga dojazdowa itd.);
    - 5) rozdzielnia SN, transformator SN/nN, rozdzielnia nN, ochrona przeciwprzepięciowa i przeciwporażeniowa, uziemienia, pozostałe wyposażenie elektryczne.
  7. Opis projektowanych linii: napowietrznej SN, kablowej SN, napowietrznej nN i kablowej nN.
  8. Dobór uziemień oraz proponowane alternatywne lub dodatkowe rozwiązania techniczne w przypadku nieuzyskania wymaganej ich wartości, po wykonaniu uziemień w sposób zgodny z projektem.
  9. Opis projektowanej ochrony przeciwprzepięciowej w sieci elektroenergetycznej SN i nN.
  10. Opis projektowanej ochrony przeciwporażeniowej w sieci elektroenergetycznej SN i nN.
  11. Obmiar urządzeń elektroenergetycznych umieszczonych w pasie drogowym, w tym załącznik mapowo - tabelaryczny z podaniem wymiarów: wzdłuż drogi w jezdni, wzdłuż drogi poza jezdnią, w poprzek drogi i na drogowym pasie inżynierskim (w celu właściwej lokalizacji obiektu i określenia zajętej przez niego powierzchni pasa drogowego wpływającej na wielkość ponoszonych opłat za pozostawienia go w pasie drogowym przez kolejne lata po wykonaniu inwestycji).
- III. Część zasadnicza - opis rysunkowy.
  1. Plan zagospodarowania terenu w odpowiednio czytelnej skali np. 1:100 w odniesieniu do projektowanych stacji transformatorowych SN/nN, uszczegóławiający: zagospodarowanie terenu wokół stacji (np. podział sieci, lokalizację stacji transformatorowej, otok wokół stacji, sposób wykonania ogrodzenia wokół terenu na którym jest ona posadowiona, dostęp do niej od strony drogi publicznej lub teren drogi dojazdowej do stacji transformatorowej z przekrojami normalnymi jego utwardzenia (jeżeli dotyczą one projektowanej inwestycji).
  2. Mapa wykonawcza - kopia mapy do celów projektowych z naniesionym zakresem projektowym do wykorzystania przez kierownika robót i inspektora nadzoru.
  3. Schemat ideowy układu zasilania projektowanej stacji transformatorowej obejmujący włączenie jej do sieci SN i nN.

4. Schemat ideowy projektowanej sieci SN *(z naniesionymi miejscami rozcięć)*.
5. Schemat ideowy projektowanej sieci nN *(z naniesionymi miejscami rozcięć)*.
6. Przekrój podłużny całej projektowanej linii napowietrznej SN.
7. Rysunki skrzyżowań linii napowietrznych SN i nN z obiektami budowlanymi, budowlami inżynierskimi oraz innymi przeszkodami terenowymi *(wraz z pomiarami do nich) - profile dla linii napowietrznych w miejscach skrzyżowań z innymi obiektami np. drogami lub naturalnymi przeszkodami w tym nierównościami terenowymi*.
8. Przekrój poprzeczny w miejscu kolizji sieci kablowej z otaczającą infrastrukturą techniczną.
9. Schemat ideowy projektowanej stacji transformatorowej.
10. Rysunek montażowy (widok) projektowanej stacji transformatorowej (zestawienie: konstrukcji, aparatury i osprzętu).
11. Rysunki konstrukcyjne (widoki) zaprojektowanych typów stanowisk słupowych (żerdzi i ustojów) z wykresami ich naprężeń i wytrzymałości.
12. Rysunki montażowe (widoki) słupów funkcyjnych w liniach napowietrznych SN.
13. Ogólne widoki zewnętrzne i wewnętrzne rozmieszczenia urządzeń w projektowanych złączach kablowych rozdzielczych, sekcjonująco - rozdzielczych i pomiarowych (w skali 1:10).
14. Rysunek projektowanego układu uziomowego.
15. Pozostałe rysunki techniczne (np. obrazujące sposób połączenia łączników radiowych na słupach SN, rysunki pokazujące rozmieszczenie rozdzielnic SN i nN w stacjach transformatorowych, itd.).
16. Schemat ideowy połączeń bilansującego układu pomiarowego oraz koncentratora danych.

#### IV. Tabele, protokoły, obliczenia.

##### Tabele, protokoły.

1. Tabela montażowa stacji transformatorowej.
2. Tabela montażowa linii SN.
3. Tabela montażowa linii nN.
4. Tabela naprężeń i zwisów *(w zakresie niezbędnym, w ocenie projektanta, do należytego wykonania robót budowlanych, a w szczególności skrzyżowań linii z innymi obiektami i przeszkodami)*.
5. Tabela zawierająca wartości rezystywności gruntu, odnoszące się do projektowanego uziemienia stacji transformatorowej *(zgodnie z wymaganiami Oddziału: zmierzone lub np. średnie niezmierzone)*.
6. Tabela i protokół zawierające wyniki pomiarów rezystywności gruntu, odnoszące się do projektowanej sieci SN *(zgodnie z wymaganiami Oddziału: zmierzone lub np. średnie niezmierzone)*.
7. Plan z elementami przeznaczonymi do demontażu.
8. Tabela demontażowa linii SN.
9. Tabela demontażowa linii nN wraz z przyłączami.
10. Zbiorcze zestawienie materiałów z demontażu: słupy drewniane (mb), słupy betonowe (szt.), złom (rodzaj złomu (Fe, Al, AFI, Cu, kg), izolatory porcelanowe (typ, szt.), kable (typ, mb); w podziale na grupy odpadów.

##### Obliczenia.

1. Pismo inwestora określające parametry zwarciovowe dla projektowanej inwestycji (jeżeli nie są określone w wytycznych projektowych).
2. Obliczenia rezystancji uziemienia ochronnego i roboczego (funkcjonalnego) stacji transformatorowej SN/nN.
3. Obliczenia rezystancji uziemienia ochronnego linii SN.
4. Obliczenia spadków napięć na końcach obwodów linii nN projektowanych bądź zasilanych z projektowanej stacji transformatorowej.
5. Sprawdzenie skuteczności ochrony przeciwporażeniowej w sieci nN - obliczenie skuteczności samoczynnego wyłączenia zasilania *(na podstawie danych posiadanych przez służby eksploatacyjne Oddziału)*.
6. Obliczenia dopuszczalnych naprężeń i wytrzymałości zaprojektowanych typów stanowisk słupowych (obciążenia statyczne żerdzi i ustojów) oraz dobór słupów linii SN i nN dla rozwiązań projektowych opisanych w przyjętych do stosowania na terenie TD, albumach i katalogach budowy linii napowietrznych.
7. Sprawdzenie i dobór kabli SN ze względu na wytrzymałość zwarciovą i obciążalność dopuszczalną długotrwale.
8. Obliczenia maksymalnego obciążenia oraz dobór: kabli, przewodów oraz ich zabezpieczeń.
9. Obliczenia maksymalnego obciążenia i dobór transformatora *(jeżeli nie wynikają one z wytycznych projektowych)*.
10. Obliczenia i dobór zabezpieczeń w rozdzielnicy nN stacji transformatorowej.
11. Obliczenia i dobór kondensatora do kompensacji biegu jałowego transformatora.
12. Dobór pozostałych/innych urządzeń, w tym np. przekładników prądowych (układu bilansującego).
13. Uwagi końcowe.

W przypadku wprowadzenia ewentualnych uwag Zamawiającego do tej części dokumentacji, projekt wykonawczy musi zawierać o tym stosowną klauzulę.

#### V. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie.

**Wymagania szczególne dla zakresu części dokumentacji projektowej obejmującej opracowania i dokumenty uzupełniające ją**

**I. Przedmiar robót (stosownie do decyzji Oddziału).**

Przedmiar robót musi być opracowany metodą szczegółową na podstawie dokumentacji projektowej oraz warunków terenowych wykonania robót budowlanych i musi opisywać w każdej jego pozycji, rodzaj robót budowlanych i odpowiadające im nakłady na robociznę, materiały i sprzęt.

Każda pozycja przedmiaru robót musi być bezpośrednio odniesiona do odpowiadającej jej pozycji określonej w tabeli zawartej w aktualnym, właściwym Katalogu Kosztorysowych Norm Nakładów Rzeczowych (wydanym przez Warszawskie Centrum Postępu Techniczno - Organizacyjnego Budownictwa WACETOB Sp. z o.o., Ośrodek Kosztorysowania Robót Budowlanych) zwanego dalej KNNR (np. dla robót budowlanych - elektrycznych w Katalogu nr 5 Instalacje elektryczne i sieci zewnętrzne oraz w Katalogu nr 9 Roboty remontowe instalacji elektrycznych i sieci zewnętrznych).

Wielkości nakładów na robociznę, materiały i sprzęt w każdej pozycji przedmiaru robót muszą być obliczone proporcjonalnie do wielkości nakładów opisanych w pozycji KNNR odniesionej do właściwej pozycji przedmiarowej. W przypadku braku stosownej odnośnej pozycji w KNNR wielkości nakładów na robociznę, materiały i sprzęt mogą być obliczone metodą kalkulacji indywidualnej, przy czym opis pozycji w przedmiarze robót należy opatrzyć stosowną właściwą adnotacją „Kalkulacja indywidualna”.

**II. Kosztorys inwestorski.**

**Podstawa opracowania.**

1. Dokumentacja projektowa w tym przedmiar robót.
2. Wymagania do formy, zakresu i sposobu opracowania kosztorysu opisane w niniejszym dokumencie.

**Zakres.**

1. Strona tytułowa zawierająca:
  - 1) nazwę i adres Zamawiającego oraz Wykonawcy;
  - 2) nazwiska osób opracowujących kosztorys wraz z ich podpisami;
  - 3) nazwę zadania inwestycyjnego;
  - 4) łączną wartość kosztorysową netto robót oraz poziom cen i narzutów;
  - 5) datę opracowania kosztorysu.
2. Kalkulacja kosztów robót budowlanych, które muszą odnosić się do nakładów na roboty i materiały budowlane oraz sprzęt budowlany, opisane w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót.

**Zasady sporządzenia kosztorysu.**

**1. Nakłady rzeczowe na robociznę, materiały i sprzęt.**

Kosztorys inwestorski należy sporządzić metodą szczegółową.

Wielkości nakładów na robociznę, materiały i sprzęt muszą być obliczone tak jak w przedmiarze robót, w każdej pozycji kosztorysowej proporcjonalnie do wielkości nakładów opisanych w odpowiadających jej pozycji określonej w tabeli zawartej we właściwym katalogu: KNR, KNNR, KNNR-W, KNP; zgodnie z technologią wykonania.

W przypadku braku stosownej odnośnej pozycji w danym katalogu wielkości nakładów na robociznę, materiały i sprzęt mogą być obliczone metodą kalkulacji indywidualnej, przy czym opis pozycji w przedmiarze robót należy opatrzyć stosowną właściwą adnotacją „Kalkulacja indywidualna”.

**2. Jednostkowe ceny materiałów elektrycznych, budowlanych oraz instalacyjnych (M).**

2.1. Podstawę przyjęcia do kalkulacji składników cenotwórczych kosztorysu w zakresie jednostkowych cen netto materiałów (M), bez kosztu ich zakupu, stanowi publikacja **SEKOCENBUD** (kwartalnik wydawany przez Ośrodek Wdrożeń Ekonomiczno - Organizacyjnych Budownictwa „Promocja” sp. z o.o., zawierający w swoich zeszytach „Informacje o cenach materiałów budowlanych (IMB), instalacyjnych (IMI) oraz elektrycznych (IME)”, opracowane na podstawie:

- a) notowań SEKOCENBUD prowadzonych w miejscach sprzedaży na terenie całego kraju (Dział A Zeszytów SEKOCENBUD),
- b) ofertowych cenników pochodzących z katalogów wybranych producentów i przedstawicieli handlowych (Dział B Zeszytów SEKOCENBUD).

2.2. Do kalkulacji kosztorysowych powinny być przyjęte, aktualne w dniu opracowywania kosztorysu:

- a) średnie ceny materiałów publikowane w Dziale A Zeszytów SEKOCENBUD,
- b) ceny materiałów publikowane w Dziale B Zeszytów SEKOCENBUD,
- c) ceny materiałów publikowane we wskazanych przez projektanta ofertowych cennikach producentów i przedstawicieli handlowych; w przypadku braku informacji o powyższych cenach w SEKOCENBUD.

- 2.3. Kosztorys inwestorski powinien obejmować całość robót budowlanych opisanych w dokumentacji z wyodrębnieniem materiałów i urządzeń, które w chwili jego opracowywania stanowią dostawę inwestorską.
- 2.4. W przypadku materiałów, których ceny nie można określić w sposób opisany powyżej lub na podstawie kalkulacji indywidualnej, projektant zobowiązany jest uzgodnić pisemnie takie składniki cenotwórcze z Zamawiającym.
- 2.5. Projektant zobowiązany jest opracować kosztorys, na podstawie powyższych zasad przyjmując do kalkulacji składników cenotwórczych, w zakresie materiałów, ceny obowiązujące w kwartale w którym upływa termin opracowania dokumentacji.

### 3. Stawka robocizny kosztorysowej (R).

Do kalkulacji kosztorysowej należy przyjmować **średnią stawkę robocizny kosztorysowej w robotach inżynierskich w skali kraju (stawka na roboty sieci elektroenergetycznych w zł/roboczegodzinę)** zamieszczoną w SEKOCENBUD obowiązującym w kwartale w którym Zamawiający odbierze opracowany projekt.

### 4. Jednostkowe ceny pracy lub najmu sprzętu budowlanego ciężkiego, średniego i lekkiego (S).

Do kalkulacji kosztorysowych należy przyjmować **jednostkowe średnie ceny pracy sprzętu budowlanego ciężkiego, średniego i lekkiego (zł/motogodzinę)** zamieszczone w SEKOCENBUD obowiązującym w kwartale w którym Zamawiający odbierze opracowany projekt.

### 5. Kalkulacyjne wskaźniki narzutów.

Do kalkulacji kosztorysowych:

- a) kosztów zakupu przez Wykonawcę robót budowlanych: materiałów elektrycznych, budowlanych oraz instalacyjnych ( $W_{kz}$ ),
- b) kosztów pośrednich: robocizny kosztorysowej oraz pracy sprzętu ciężkiego, średniego i lekkiego ( $W_{kp}$ ),
- c) zysku: od robocizny kosztorysowej, pracy sprzętu ciężkiego, średniego i lekkiego oraz kosztów pośrednich ( $W_z$ );

należy przyjmować **średnie krajowe wskaźniki narzutów dla robót inżynierskich (kalkulacyjne wskaźniki narzutów dla robót sieci elektroenergetycznych)** zamieszczone w SEKOCENBUD obowiązującym w kwartale w którym Zamawiający odbierze opracowany projekt.

## III. Tabela zbiorczego zestawienia nakładów i kosztów robocizny, materiałów oraz sprzętu.

Tabela zbiorczego zestawienia nakładów i kosztów opracowana na podstawie przedmiaru robót, określająca w każdej pozycji zakres robót budowlanych, rodzaj materiałów i sprzętu, a także odpowiadające im nakłady i koszty.

## IV. Tabela kosztów elementów scalonych.

Tabela wartości elementów scalonych opracowana na podstawie kosztorysu w postaci sumarycznego zestawienia nakładów i kosztów robót, materiałów oraz sprzętu wynikających z przedmiaru robót, a odnoszących się do elementów obiektu lub zbiorczych rodzajów robót; łącznie z narzutami kosztów zakupu, pośrednich i zysku.

## V. Tom rozruchowy (stosownie do decyzji Oddziału).

Dane zawarte w tomie konieczne są do wprowadzenia informacji o urządzeniach do systemu dyspozytorskiego, przed podaniem napięcia na nową instalację.

**Elementy składowe tomu.**

1. Plan sytuacyjny z lokalizacją urządzeń w terenie.
2. Schemat elektryczny nowej instalacji włączanej do sieci wraz z jej opisem (wszystkie obwody SN i nN, stacje SN/nN oraz złącza kablowe SN, które będą wyłączane w trakcie realizacji inwestycji).
3. Granice własności urządzeń.
4. Plan z elementami przeznaczonymi do demontażu.
5. Orientacyjny czas i kolejność włączania urządzeń do sieci TD.

Treść tomu musi być uzgodniona ze specjalistą ds. organizacji prac lub mistrzem, którzy koordynują wyłączenia sieci SN i nN dla przeprowadzenia robót we właściwym Oddziale TD.

Tom musi zawierać przypomnienie, że Wykonawca robót budowlanych powinien dostarczyć go do Wydziału Dokumentacji bezzwrotnie po przyjęciu placu budowy i zaktualizować jego treść, co najmniej 14 dni przed planowanym przystąpieniem do robót.

## VI. Warunki realizacji inwestycji (stosownie do decyzji oddziału).

Zalecenia i proponowane czynności do wykonania, w celu należytego przygotowania i sprawnego wykonania robót budowlanych:

### 1. Zalecenia dla Zamawiającego.

- 1.1. Tabela urządzeń wyłączanych dla BHP (w przypadku, gdy dla wykonania robót na SN konieczne jest wyłączenie sąsiednich stacji zasilanych z tego samego ciągu SN).
- 1.2. Układy przejściowe / tymczasowe (jeżeli występują).
- 1.3. Schematy włączenia do istniejącej sieci z uwzględnieniem konfiguracji sieci przed i po wykonaniu inwestycji.
- 1.4. Orientacyjny harmonogram prac i wyłączeń.

2. **Zalecenia dla Wykonawcy.**

Propozycja warunków realizacji inwestycji z opisem wszystkich działań związanych z kolejnością przeprowadzenia inwestycji wg poniższej specyfikacji.

**Część ogólna.**

Zasady wykonania prac w oparciu o prawo budowlane (spełnienie wymagań zawartych w uzgodnieniach), przepisy budowy oraz przepisy BHP (*zagrożenia w trakcie wykonywania prac, np. opis wykonania prac w pobliżu czynnych urządzeń energetycznych, wodociągowych czy gazowych*).

**Część szczegółowa.**

Zasady i zakres wykonania robót dodatkowych / towarzyszących (odtworzenie nawierzchni, wycinki, układy przejściowe, drogi technologiczne, instalacje odwodnieniowe) - wykaz pism branżowych i urzędowych związanych z warunkami wykonania robót.

Zasady organizacji prac obowiązujące w TD, które pomogą przyszłemu wykonawcy zewnętrznemu w realizacji zadania inwestycyjnego.

**Specyfikacja czynności niezbędnych do wykonania zadania.**

Zasoby potrzebne do sprawnego wykonania zadania - sprzęt oraz wielkość i ilość brygad (w tym ilość sprzętu i brygad do wykonania zadań w technologii PPN).

Całkowity czas potrzebny do realizacji prac w technologii PPN oraz z wyłączeniem, z podziałem na poszczególne dni.

Maksymalny czas ograniczeń w dostawie energii elektrycznej dla odbiorców w podziale na obwody wraz z podaniem numeru stacji zasilającej.

Zakres prac w technologii PPN i kolejność ich wykonywania.

Dodatkowe środki i okoliczności ograniczające czas wyłączenia: stacje tymczasowe i agregaty (*zgody właścicieli nieruchomości na posadowienie stacji i agregatu*), przełączenia sieci, dni wolne od pracy (w tym świąteczne), pora nocna, cykle produkcyjne, itp.

Projekt organizacji ruchu (*dla III grupy przyłączeniowej*).

